



(αρ. Γε.ΜΗ 123177844000) Ιάσονος 62, 2^{ος} όροφος 38221, Βόλος, τηλ.:2421074378, email: etap@uth.gr

Βόλος, 07/06/ 2024

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 5273

Όροι εκμίσθωσης του Κυλικείου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στη Λαμία.

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΕΑΔΠ-ΠΘ) Ν.Π.Ι.Δ., προσκαλεί ενδιαφερόμενους για την εκμίσθωση κυλικείου ιδιοκτησίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, που βρίσκεται στη Λαμία, στις εγκαταστάσεις του πρώην ΤΕΙ.

Το μίσθιο αφορά:

- i) ισόγειο χώρο εμβαδού 499,51 περίπου τ.μ., που περιλαμβάνει 1 αίθουσα, 1 παρασκευαστήριο, 1 χώρο σεβριρίσματος, 7 WC, 1 WC ΑΜΕΑ και 1 αποθήκη και
- ii) υπόγειο χώρο εμβαδού 499,51 περίπου τ.μ., που περιλαμβάνει 1 μηχανοστάσιο, 1 λεβητοστάσιο, 1 αντλιοστάσιο και 2 αποθήκες.

Η εκμίσθωση είναι τριετής και αρχίζει από 1^η Σεπτεμβρίου 2024, με δυνατότητα παράτασης της διάρκειάς της, για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, με κοινή έγγραφη συμφωνία εφόσον το θελήσουν τα συμβαλλόμενα μέρη και σε μίσθωμα όχι χαμηλότερου του μισθώματος του τελευταίου μήνα της τριετούς σύμβασης και υπό την προϋπόθεση ότι ο μισθωτής δε θα έχει κατά το χρόνο αυτό (λήξη της 3ετίας) εκκρεμείς οικονομικές υποχρεώσεις οποιασδήποτε φύσεως που απορρέουν από τη σύμβαση μισθώσεως (από τη μίσθωση).

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται μηνιαίως και εντός του πρώτου πενθημέρου εκάστου ημερολογιακού μήνα σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδείξει η Εταιρεία.

Το μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται στο ποσό των πεντακοσίων ευρώ (500,00 €) πλέον ποσοστού 3,6% τέλος χαρτοσήμου που θα βαρύνει το μισθωτή και θα είναι σταθερό καθ' όλη την τριετία.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα υποβληθούν από τον υποψήφιο μισθωτή είναι:

1. Υπεύθυνη Δήλωση, που έχει εκδοθεί ψηφιακά, μέσω gov.gr ο συμμετέχων θα αναφέρει ότι:

- α)** έλαβε γνώση όλων των όρων της παρούσας Προκήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,
- β)** το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί ως Κυλικείο και μόνον,
- γ)** δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.,
- δ)** δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,
- ε)** δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση του δημοσίου,

- στ) δεν έχει κάνει αποδεδειγμένα ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις, κατά την παροχή πληροφοριών, που ζητούνται από την Εταιρία για την παρούσα διακήρυξη.
- ζ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Εταιρίας για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού
- η) παρέχει τη ρητή και ανεπιφύλακτη συγκατάθεσή του, για τη διακράτηση και την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων, όπως ενδεικτικά αναφέρονται ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, πατρώνυμο, ημερομηνία γέννησης, πόλη, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, email, ΑΦΜ και ΔΟΥ, τα οποία γνωστοποιήθηκαν στην Εταιρία μέσω της συμμετοχής του στο διαγωνισμό ή με άλλο τρόπο, με σκοπό την πρόσβαση και χρήση τους από την Εταιρία, για τους σκοπούς αυτούς

2. Εφόσον πρόκειται για εταιρίες

Αντίγραφο του Καταστατικού της Εταιρείας με τις τυχόν τροποποιήσεις του συνοδευόμενο από Γενικό Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. (μεταβολών) πρόσφατης ημερομηνίας (εντός μηνός)

Πιστοποιητικό εκπροσώπησης του Γ.Ε.Μ.Η. πρόσφατης ημερομηνίας (εντός μηνός)

3. Φωτοαντίγραφο Δελτίου ταυτότητας

4. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

5. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, πρωτότυπο, έκδοσης τελευταίου τριμήνου. Προκειμένου περί νομικού προσώπου, θα πρέπει να κατατεθεί απόσπασμα ποινικού μητρώου των νόμιμων εκπροσώπων του.

6. Αποδεικτικά συναφούς εμπειρίας στο αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε συναφή επαγγέλματα. Η προηγούμενη εμπειρία του υποψηφίου στην εξυπηρέτηση κοινού σε δραστηριότητες κυλικίων, αναψυκτηρίων, καφέ κ.α. μπορεί να αποδειχθεί με την προσκόμιση των σχετικών συμβάσεων ή βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης από πλευράς της αναθέτουσας αρχής ή με την προσκόμιση αντιγράφου της σχετικής άδειας λειτουργίας ή με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό με την οποία θα δηλώνεται η εκμετάλλευση ή μη άλλων κυλικίων ή συναφών επιχειρήσεων και ποιες είναι αυτές ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1: Υπογραφή σύμβασης και εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Η σύμβαση μίσθωσης καταρτίζεται δια συμβολαιογραφικού ή ιδιωτικού συμφωνητικού και δηλώνεται ηλεκτρονικά στην ΑΑΔΕ.
2. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει σε τραπεζικό λογαριασμό της ΕΑΔΠ-ΠΘ τρία ενοίκια συνολικού ύψους 1.500 ευρώ.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών και επιστρέφεται μετά τη λήξη της μίσθωσης και την παράδοση του μίσθιου, με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσής της.
4. Λόγος κατάπτωσης της εγγύησης αποτελεί η πρόωρη διακοπή της μίσθωσης, δηλαδή πριν την παρέλευση της τριετίας.

ΑΡΘΡΟ 2: Επιβαρύνσεις Μισθωτή

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου, που απορρέουν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Στο μίσθωμα δεν περιλαμβάνονται οι δαπάνες κατανάλωσης ρεύματος, και καθαριότητας του χώρου, οι οποίες βαρύνουν τον μισθωτή.

Ο μισθωτής υποχρεούται να εξοφλεί εμπρόθεσμα τους λογαριασμούς ηλεκτρικής ενέργειας, με βάση την κατανάλωση του μετρητή του κυλικείου.

ΑΡΘΡΟ 3: Περιορισμοί Μισθωτή

1. Η Εταιρεία δεν έχει υποχρέωση εγκατάστασης του μισθωτή στο χώρο του κυλικείου, ούτε απαλλάσσεται αυτός της πληρωμής του μισθώματος, εάν δεν έκανε χρήση του μίσθιου, χωρίς υπαιτιότητα της Εταιρείας ή του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Η Εταιρεία δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία ευρίσκεται το μίσθιο και της οποίας οφείλει να λάβει γνώση ο μισθωτής. Η Εταιρεία δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου, σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ή σε λύση της μίσθωσης. Η Εταιρεία οφείλει να παρέχει σε κάθε υποψήφιο μισθωτή, πρόσβαση στους προς μίσθωση χώρους, μετά από σχετική επικοινωνία και έγγραφο αίτημα του υποψηφίου μισθωτή, το οποίο οφείλει να υποβληθεί τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την προθεσμία υποβολής προσφορών.
2. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση του κυλικείου, ολική ή μερική ή παραχώρησή του με οποιονδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο, μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του μισθωτή, που απορρέουν από τη σύμβαση έστω και χωρίς αντάλλαγμα.
3. Οι δαπάνες του ηλεκτρικού ρεύματος, τα έξοδα θέρμανσης, όπως και η κατανάλωση του νερού για τη λειτουργία των κυλικίων, θα βαρύνουν τον μισθωτή. Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να επισκευάζει και να συντηρεί τα δίκτυα ηλεκτρικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων του κυλικείου, με την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
4. Ο μισθωτής οφείλει να διατηρεί το χώρο του κυλικείου καθαρό.
5. Απαγορεύεται μέσα στο χώρο του κυλικείου: **α)** η χαρτοπαιξία γενικά, **β)** τα τυχερά παιχνίδια κάθε είδους, καθώς και **γ)** η πώληση τσιγάρων και γενικώς ειδών καπνιστού.
6. Απαγορεύεται στον μισθωτή να διακόψει τη λειτουργία του κυλικείου, για οποιαδήποτε αιτία πλην της ανωτέρας βίας σαφώς και δεόντως αποδεικνυόμενης, ή της αναστολής λειτουργίας του Πανεπιστημίου με απόφαση του Πρύτανη.
7. Το βάρος, η ποιότητα των προσφερόμενων εδεσμάτων – σάντουιτς – τοστ, τα οποία θα παρασκευάζονται από αγνά υλικά, θα είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία και ο μισθωτής θα καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την άριστη ποιότητα τους σύνθεσης.
8. Οι ώρες λειτουργίας του κυλικείου είναι κατ' ελάχιστο 08:30 έως 18:00, καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου και αργιών. Το κυλικείο θα παραμένει σε λειτουργία και τις αργίες, κατά τις οποίες θα διενεργούνται κάθε φύσης εκδηλώσεις (ημερίδες, συνέδρια, πολιτιστικές εκδηλώσεις κ.α.), με την προϋπόθεση ότι ο μισθωτής θα έχει λάβει γραπτή ενημέρωση από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας τουλάχιστον 7 (επτά) ημέρες πριν. Το κυλικείο θα παραμένει επίσης σε λειτουργία και κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών διακοπών των Χριστουγέννων, Πάσχα και θέρους, με ωράριο σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
9. Ο μισθωτής υποχρεούται να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα παντός είδους προσφερόμενα είδη κυλικείου, όπως επίσης και υλικά για την παρασκευή τους και θα φέρει όλη τη ευθύνη για την ποιότητά τους.
10. Όλα τα προσφερόμενα προϊόντα με την τιμή πώλησης αυτών θα κοινοποιούνται στην Εταιρεία. Η εταιρεία μπορεί να μην επιτρέψει την πώληση κάποιου προϊόντος, το οποίο κρίνει ότι δεν είναι διατροφικά σωστό, ή τα συστατικά του είναι ασαφή, ή ο τρόπος παρασκευής ή και συντήρησης ενέχει κινδύνους για την υγεία των φοιτητών ή είναι πολύ ακριβό. Για όλα τα πωλούμενα είδη του κυλικείου θα υπάρχει αναρτημένος τιμοκατάλογος σε εμφανές σημείο του κυλικείου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στον τιμοκατάλογο θα περιλαμβάνονται: **το είδος, τα συστατικά** του είδους (όπου απαιτείται) και **η τιμή πώλησης**.

11. Η εταιρεία έχει το δικαίωμα να προβαίνει σε ελέγχους των οργανοληπτικών χαρακτηριστικών των τροφίμων, των τιμών και της καθαριότητας του κυλικείου.
12. Η αναπροσαρμογή των τιμών είναι δυνατή εκτός πληθωρισμού, μετά από αίτηση του μισθωτή και εφόσον προσκομισθούν τα απαραίτητα επίσημα δικαιολογητικά αύξησης τιμών (Υπουργείο Εμπορίου – Στατιστική Υπηρεσία κ.α.). Η έγκριση αναπροσαρμογής των τιμών, εκτός πληθωρισμού, δίδεται αποκλειστικά και μόνο από την εταιρεία και εφόσον αυτή κρίνει τη βασιμότητα των ισχυρισμών του μισθωτή και αφού εξετάσει όλα τα σχετικά στοιχεία που προσκομίζει ο μισθωτής. Σε περίπτωση που επιβληθούν με νόμο, υπουργική απόφαση ή άλλη διάταξη ανώτατες τιμές στα πωλούμενα στο κυλικείο είδη, οι οποίες είναι χαμηλότερες από τις προβλεπόμενες στην προσφορά, τότε οι τιμές των ειδών αυτών θα αναπροσαρμοστούν αμέσως στις προβλεπόμενες από τις σχετικές διατάξεις ανώτατες τιμές.
13. Ο μισθωτής θα έχει την υποχρέωση να συντηρεί και διατηρεί ιδιαίτερα ευπρεπώς τους χώρους του κυλικείου, με ανάλογες παρεμβάσεις τις οποίες θα επιβλέπει η εταιρεία μετά από έγκριση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
14. Ο μισθωτής θα έχει την υποχρέωση να καλύπτει τη μισθοδοσία, την ασφάλεια και κάθε είδους παροχές του προσωπικού, που προσλαμβάνει για τη λειτουργία του κυλικείου, το οποίο ουδεμία σχέση εργασίας θα έχει με τη Εταιρεία ή το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας. Το προσωπικό πρέπει να πληροί τις απαραίτητες από το νόμο προϋποθέσεις για απασχόληση σε επιχείρηση υγειονομικού ενδιαφέροντος.
15. Ο μισθωτής θα πρέπει να καταγράψει σε κατάλογο τα είδη που θα πωλούνται στο κυλικείο με τις αντίστοιχες τιμές. Στον κατάλογο αυτό θα εμφανίζονται και όλα τα στοιχεία που θα διευκολύνουν την κρίση της επιτροπής για την ποιότητα των ειδών αυτών (π.χ. προέλευση, κατασκευαστής, υλικά κ.λπ.).
16. Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί όλους τους νόμους, κανονισμούς και διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία κυλικείων, επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών και εν γένει επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος. Παραβίαση της υποχρέωσης αυτής συνιστά λόγο καταγγελίας της μίσθωσης από μέρους της Εταιρείας λόγω υπαιτιότητας του μισθωτή.
17. Για την άσκηση υγειονομικού ελέγχου κ.λπ., εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 223/2002 (ΦΕΚ Α 207) άρθρο 8.
18. Η Εταιρεία μπορεί να ορίσει Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του, η οποία θα έχει την ευθύνη για τον έλεγχο και τήρηση των υποχρεώσεων του μισθωτή που απορρέουν από τη σχετική σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 4: Τιμές Προσφερόμενων Ειδών

Οι τιμές των προσφερόμενων ειδών θα πρέπει να είναι χαμηλότερες από τις τιμές που διατίθενται τα είδη αυτά σε όμοιες επιχειρήσεις της ευρύτερης περιοχής, καθώς και να μην υπερβαίνουν τις ανώτατες τιμές πώλησης των προϊόντων σύμφωνα με τις Υπουργικές Αποφάσεις που ορίζουν τις ανώτερες τιμές πώλησης σε χώρους δικαιοδοσίας Ιδρυμάτων Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης, Τεχνικών Σχολών και λοιπών Σχολών.

Ειδικότερα σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 5183/06.10.2022 που αφορά στην Τροποποίηση των άρθρων 2 και 115 της υπ' αρ. 91354/24.08.2017 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.)» (Β' 2983), ορίζονται οι ανώτερες τιμές στα παρακάτω είδη, τα οποία θα πρέπει να προσφέρονται υποχρεωτικά:

Πίνακας: Ανώτερες τιμές, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. συγκεκριμένων προϊόντων

ΕΙΔΟΣ	Ανώτατες τιμές (συμπεριλ. του Φ.Π.Α.)
1. Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία των 500 ml (0,5 L) εντός ή εκτός ψυγείου	0,50 €
2. Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία των 750 ml (0,75L) εντός ή εκτός ψυγείου	0,75 €
3. Τοστ με ζαμπόν και τυρί ή σάντουιτς με ζαμπόν και τυρί, ψημένο ή άψητο.	1,60 €
4. Τοστ με τυρί ή σάντουιτς με τυρί, ψημένο ή άψητο.	1,40 €
5. Καφές ρόφημα ελληνικός μονός.	1,40 €
6. Καφές ρόφημα φίλτρου (γαλλικός κ.λπ.) μονός.	1,50 €
7. Καφές ρόφημα εσπρέσο μονός ζεστός ή κρύος (φρέντο).	1,65 €
8. Καφές ρόφημα στιγμιαίος ζεστός ή κρύος (τύπου φραπέ κ.λπ.) μονός.	1,50 €
9. Τσάι ρόφημα (ζεστό ή κρύο)	1,50 €

ΑΡΘΡΟ 5: Ποιότητα Προσφερόμενων Ειδών

Τα είδη που θα προσφέρονται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης η Εταιρεία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει να λάβει γνώση τόσο από τον μισθωτή, όσο και από οποιαδήποτε άλλη πηγή κάθε υλικού που σχετίζεται με την ποιότητα, το είδος, την ποσότητα, την προέλευση κ.λπ. των πρώτων υλών και συστατικών που έχουν σχέση με την παρασκευή των φαγητών και εδεσμάτων.

ΑΡΘΡΟ 6: Εγκατάσταση Αυτόματων Μηχανημάτων Πώλησης

Ο μισθωτής έχει το αποκλειστικό δικαίωμα να εγκαταστήσει με δικά του έξοδα, μηχανήματα πώλησης εμφιαλωμένου νερού, αναψυκτικών, σνακ και καφέ (σε τιμές πώλησης ίδιες με αυτές του κυλικείου) τα οποία θα τοποθετήσει στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου στη Λαμία, σε σημεία που θα του υποδειχθούν από τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου. Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να τροφοδοτεί τα μηχανήματα ανελλιπώς, όπως επίσης να εγκαταστήσει δίπλα ακριβώς από κάθε μηχανήμα αυτόματης πώλησης καλάθια απορριμμάτων.

ΑΡΘΡΟ 7: Έναρξη Λειτουργίας

Με την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ της εταιρίας και του μισθωτή, συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής του χώρου και των εγκαταστάσεων. Η έναρξη λειτουργίας του Κυλικείου θα γίνει από 1^η Σεπτεμβρίου 2024. Ο μισθωτής στο διάστημα που μεσολαβεί μέχρι την έναρξη λειτουργίας έχει τη δυνατότητα προσέλευσης στο χώρο για τις εργασίες διαμόρφωσης του κυλικείου και εγκατάστασης του εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 8: Λήξη της Σύμβασης

Μετά τη λήξη της Σύμβασης καθ' οιονδήποτε τρόπο και μέσα σε δέκα (10) μέρες από τη λήξη της, ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει το χώρο του κυλικείου σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής. Επίσης είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα κινητά που του ανήκουν χωρίς καμία πρόφαση. Εάν περάσει άπρακτο δεκαήμερο, εξουσιοδοτεί από τώρα την Εταιρεία (Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του Κυλικείου) να αποβάλει τα πράγματα αυτά έξω από το κτίριο, χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους. Για κάθε μέρα καθυστέρησης απόδοσης του κυλικείου ο μισθωτής υποχρεώνεται στην καταβολή ποινικής ρήτρας 50,00 ευρώ.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 24210 - 74378 (κα Γεωργία Σιαπάτη).

Η ανακοίνωση της προκήρυξης θα γίνει με δημοσίευση περίληψης αυτής στον τοπικό τύπο.
Η αναλυτική προκήρυξη έχει δημοσιευθεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Εταιρία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της περιουσίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <https://eadp.uth.gr/>, URL: <https://eadp.uth.gr/diagonismoj> και στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <https://www.uth.gr/>, URL: <https://www.uth.gr/procurements>.

**Για την Εταιρεία Αξιοποίηση και Διαχείρισης Περιουσίας
του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
ο Διευθύνων Σύμβουλος
Βελισσαρίου Ευστάθιος**