



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6809

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Σύσταση της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- 2 Σύσταση Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 30132/24/ΓΠ

(1)

Σύσταση της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 31).
2. Το π.δ. 224/1995 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 129).
3. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).
4. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15, καθώς και τα άρθρα 208 και 469.
5. Το εδάφιο θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
6. Τα άρθρα 75 έως 79 του Κεφαλαίου ΙΑ' «ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Το άρθρο 90 «Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις» του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

8. Τον ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

9. Την υπό στοιχεία 10694/23/ΓΠ/09-05-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 468, ΑΔΑ: ΨΘ6Ψ469Β7Ξ-2ΜΠ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με θητεία που λήγει στις 31-08-2026.

10. Την υπό στοιχεία 13414/23/ΓΠ/08.06.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 564) διαπιστωτική πράξη για την εκλογή του Πρύτανη και τον ορισμό των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατόπιν της υπό στοιχεία 17846/24/ΓΠ/28.08.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 946) τροποποιητικής απόφασης του Πρύτανη και της υπό στοιχεία 17931/24/ΓΠ/29.08.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 972) διαπιστωτικής πράξης του Πρύτανη, περί ορισμού δύο (2) νέων Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

11. Την υπό στοιχεία 17994/24/ΓΠ/30.08.2024 (Β' 5124) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141) (διόρθωση σφαλμάτων Β' 5317/2024).

12. Την υπό στοιχεία 14619/23/ΓΠ/26.06.2023 (ΑΔΑ: 9ΓΓΓ469Β7Ξ-ΣΟΗ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, περί σύνθεσης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, όπως ισχύει κατόπιν της υπό στοιχεία 19417/24/ΓΠ/11.09.2024 (ΑΔΑ: Ψ3ΟΦ469Β7Ξ-Κ91) τροποποιητικής απόφασης του Πρύτανη.

13. Την εισήγηση του Πρύτανη προς το Συμβούλιο Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας για τη σύσταση, το επίπεδο και τη διοικητική διάρθρωση της προβλεπόμενης στο άρθρο 208 του ν. 4957/2022 (Α' 141) Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

14. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος

του τακτικού προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. (ομάδα ΚΑΕ Εξόδου 2120104001, 2190201003, 2190202001, 2190201001) από τη χορήγηση του επιδόματος της θέσης ευθύνης του Προϊσταμένου της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, επιπέδου Τμήματος, 455,72 ευρώ μηνιαίως (επίδομα θέσης: 377,00 ευρώ, εργοδοτικές εισφορές: 78,72 ευρώ) και 5.468,61 ευρώ σε ετήσια βάση για μόνιμο υπάλληλο και 461,03 ευρώ μηνιαίως (επίδομα θέσης: 377,00 ευρώ, εργοδοτική εισφορά: 84,03 ευρώ) και 5.532,40 ευρώ για υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. σε ετήσια βάση.

15. Το σχετικό απόσπασμα πρακτικών της υπ' αρ. 52/12-11-2024 συνεδρίασης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας [θέμα 7ο: Διάφορα Θέματα, περ. 1. «Σύσταση της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας»], αποφασίζει ομόφωνα:

Τη σύσταση της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατ' εφαρμογή των οριζόμενων στη διάταξη του άρθρου 208 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α'141) ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Σύσταση - Αποστολή - Διοικητική διάρθρωση

1. Συστήνεται στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας διοικητική δομή με ονομασία «Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών», η οποία υπάγεται στη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων και λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος.

2. Αποστολή της Μονάδας είναι η υποστήριξη των φοιτητών κατά τη διάρκεια της ακαδημαϊκής τους ζωής, τη συνέχιση των σπουδών τους και την ένταξή τους στην αγορά εργασίας, καθώς επίσης και η υποστήριξη θεμάτων εσωτερικής κινητικότητας και προγραμμάτων ανταλλαγής.

3. Στη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών/τριών λειτουργούν τα εξής Γραφεία:

- α) Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και Διασύνδεσης.
- β) Γραφείο Προγραμμάτων Εσωτερικής Ανταλλαγής Φοιτητών και Κινητικότητας.
- γ) Γραφείο Αποφοίτων.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

1. Οι γενικές αρμοδιότητες της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών είναι:

- α) Ο συντονισμός των Γραφείων της Μονάδας για την από κοινού εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας,
- β) ο προγραμματισμός για την υλοποίηση υπηρεσιών συμβουλευτικής σπουδών και σταδιοδρομίας,
- γ) η παροχή πληροφοριακού υλικού για θέματα σταδιοδρομίας και εύρεσης απασχόλησης,
- δ) η εύρεση φορέων υποδοχής, ο συντονισμός και η εποπτεία πρακτικής άσκησης φοιτητών όλων των επιπέδων,
- ε) η διαχείριση προγραμμάτων εσωτερικής κινητικότητας σπουδών,

στ) ο σχεδιασμός, ο συντονισμός και η υλοποίηση δράσεων διασύνδεσης του Πανεπιστημίου με τους αποφοίτους του και με την αγορά εργασίας γενικότερα,

η) προώθηση καινοτόμων ιδεών των φοιτητών που μπορούν να αξιοποιηθούν σε επαγγελματικές ή κοινωνικές δραστηριότητες και η διασύνδεση των φοιτητών με άλλες δομές του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και ιδίως με τη Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας,

θ) η εκπόνηση ερευνών και μελετών απορρόφησης αποφοίτων των προγραμμάτων σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην αγορά εργασίας και η μελέτη των συνθηκών προσφοράς και ζήτησης ανά ειδικότητα,

ι) η υποστήριξη των ενδιαφερόμενων υποψήφιων διδασκόντων για την εύρεση επιχειρήσεων προς τον σκοπό εκπόνησης βιομηχανικού διδακτορικού,

ιι) η συλλογή και τήρηση στοιχείων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της Μονάδας και αφορούν στην υποβολή των ετήσιων εκθέσεων επίδοσης του Α.Ε.Ι., τις προγραμματικές συμφωνίες του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12), το στρατηγικό σχέδιο, το ετήσιο σχέδιο δράσης και τη στοχοθεσία του Α.Ε.Ι.

2. Πλέον των παραπάνω η Μονάδα ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που αφορά στον τομέα ευθύνης της και δεν ανατίθεται σε άλλη οργανική μονάδα.

Άρθρο 3

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και Διασύνδεσης

1. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και Διασύνδεσης παρέχει τις υπηρεσίες του σε όλους τους ενεργούς προπτυχιακού και μεταπτυχιακού φοιτητές στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

2. Οι αρμοδιότητες του Γραφείου, είναι ιδίως οι εξής:

α) Η υποστήριξη των προγραμμάτων πρακτικής άσκησης όλων των προγραμμάτων σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, των Υπευθύνων Πρακτικής Άσκησης και των Επιτροπών Πρακτικής Άσκησης ανά πρόγραμμα σπουδών,

β) η υποστήριξη των φοιτητών για την εύρεση ή αλλαγή φορέα υποδοχής για τη διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης,

γ) η προσέλκυση δημόσιων υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού, Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), και επιχειρήσεων, προκειμένου να ενταχθούν ως φορείς υποδοχής για τη διεξαγωγή σε αυτούς πρακτικής άσκησης και η επικοινωνία με τους φορείς υποδοχής για θέματα που αφορούν στη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης,

δ) η τήρηση και συλλογή στοιχείων των φοιτητών και των συνεργαζόμενων φορέων υποδοχής για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης,

ε) η ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης πρακτικής άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και λοιπών πληροφοριακών συστημάτων κατά περίπτωση,

στ) η ενίσχυση της συμμετοχής στην πρακτική άσκηση ατόμων με ειδικές ανάγκες, καθώς και η τήρηση βάσης δεδομένων για Φορείς απασχόλησης που επιθυμούν να απασχολήσουν άτομα με ειδικές ανάγκες,

ζ) η σύνταξη ετήσιων εκθέσεων, εκπόνηση μελετών και τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τη διεξαγωγή και την αξιολόγηση της πρακτικής άσκησης,

η) η παροχή ατομικής και ομαδικής συμβουλευτικής υποστήριξης και πληροφόρησης για ζητήματα σταδιοδρομίας σε φοιτητές και αποφοίτους του ιδρύματος με στόχο τη λειτουργία της Μονάδας ως κόμβου διασύνδεσης μεταξύ αποφοίτων και παραγωγικών φορέων,

θ) η παροχή πληροφόρησης και συμβουλευτικών υπηρεσιών στους φοιτητές και τους αποφοίτους του Ιδρύματος για ευκαιρίες απασχόλησης και δυνατότητες μεταπτυχιακών σπουδών, υποτροφιών και συνεχούς επιμόρφωσης μέσω του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) και άλλων πιστοποιημένων εκπαιδευτικών φορέων στην Ελλάδα και το εξωτερικό,

ι) η ανάπτυξη δικτύου συνεργαζόμενων επιχειρήσεων και οργανισμών και ο εντοπισμός και η δημοσιοποίηση θέσεων εργασίας, συναφών ως προς τα αντικείμενα σπουδών του Ιδρύματος,

ια) η οργάνωση ατομικών ή ομαδικών συνεδριών και η υλοποίηση σεμιναρίων, εργαστηρίων, ενημερωτικών εκδηλώσεων με σκοπό την προώθηση καινοτόμων ιδεών των φοιτητών που μπορούν να αξιοποιηθούν σε επαγγελματικές ή κοινωνικές δραστηριότητες, καθώς και η διασύνδεση των φοιτητών για θέματα σταδιοδρομίας και επιχειρηματικότητας σε συνεργασία με τη Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας,

ιβ) η ενημέρωση των φοιτητών για τον τρόπο χορήγησης των υποτροφιών και των κληροδοτημάτων που αφορούν σε υποτροφίες φοιτητών,

ιγ) η ανάπτυξη και επιμέλεια ενημερωτικού και συμβουλευτικού υλικού, η διαχείριση του ιστοχώρου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης του Γραφείου και η αξιολόγηση και αξιοποίηση, κατά περίπτωση, συμβουλευτικών εργαλείων αυτογνωσίας και διαμόρφωσης πλάνου σταδιοδρομίας,

ιδ) η διεξαγωγή τακτικών ερευνών για τη μέτρηση του ποσοστού απασχόλησης των αποφοίτων του Ιδρύματος και των τάσεων της αγοράς εργασίας, σε συνεργασία με το Γραφείο Αποφοίτων του Ιδρύματος,

ιε) η υποστήριξη των υποψήφιων διδασκόντων για την εύρεση επιχειρήσεων εκπόνησης βιομηχανικού διδακτορικού,

ιστ) η συμμετοχή σε συνέδρια, ημερίδες και δράσεις επιμόρφωσης και σύνδεσης με την αγορά εργασίας.

3. Πλέον των παραπάνω το Γραφείο ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που αφορά στον τομέα ευθύνης του και δεν ανατίθεται σε άλλη μονάδα.

Άρθρο 4

Γραφείο Προγραμμάτων
Εσωτερικής Ανταλλαγής Φοιτητών
και Κινητικότητας

1. Το Γραφείο Προγραμμάτων Εσωτερικής Ανταλλαγής Φοιτητών και Κινητικότητας είναι υπεύθυνο για την πληροφόρηση και την υποστήριξη των φοιτητών κατά τη συμμετοχή τους σε προγράμματα εσωτερικής κινητικότητας του αρ. 77 του ν. 4957/2022.

2. Αρμοδιότητες του Γραφείου είναι ιδίως οι εξής:

α) Η υλοποίηση προγραμμάτων κινητικότητας φοιτητών και προσωπικού σε περιπτώσεις διμερών ή πολυμερών συνεργασιών με Πανεπιστήμια της ημεδαπής,

β) η προβολή και προώθηση των δράσεων του Γραφείου,

γ) η συλλογή και τήρηση στατιστικών στοιχείων παρακολούθησης δράσεων, η σύνταξη εκθέσεων και η εκπόνηση σχετικών μελετών,

δ) η διεκπεραίωση πάσης φύσεως εργασιών σχετικών με τη χρηματοδότηση και την οικονομική διαχείριση των προγραμμάτων εσωτερικών εκπαιδευτικών ανταλλαγών.

3. Πλέον των παραπάνω το Γραφείο ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που αφορά στον τομέα ευθύνης του και δεν ανατίθεται σε άλλη οργανική μονάδα.

Άρθρο 5

Γραφείο Αποφοίτων

1. Το Γραφείο Αποφοίτων λειτουργεί ως κόμβος ενημέρωσης της επαγγελματικής και ακαδημαϊκής σταδιοδρομίας και απορρόφησης των αποφοίτων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

2. Αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

α) Ο σχεδιασμός, η λειτουργία και η διαχείριση βάσης δεδομένων δικτύου αποφοίτων (alumni) του Ιδρύματος,

β) η ανάπτυξη και διαχείριση επικοινωνιακού υλικού, εργαλείων και ηλεκτρονικών/διαδικτυακών εφαρμογών, για την παρακολούθηση της πορείας της σταδιοδρομίας των αποφοίτων,

γ) η σύνταξη ετήσιων εκθέσεων, η εκπόνηση μελετών και η τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικά με την απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, τη συνέχιση των σπουδών τους,

δ) η εκπόνηση μελετών για τον βαθμό απορρόφησης των αποφοίτων των προγραμμάτων σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην αγορά εργασίας και τις συνθήκες προσφοράς και ζήτησης που επικρατούν ανά ειδικότητα,

ε) η διοργάνωση εκδηλώσεων κοινωνικής και επαγγελματικής δικτύωσης των αποφοίτων,

στ) ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας σε συνεργασία με τους αποφοίτους,

ζ) η ανάπτυξη δράσεων καλλιέργειας δεσμών των αποφοίτων με το Πανεπιστήμιο,

η) η μέριμνα για την προσέλκυση δωρεών, υποτροφιών και λοιπών πηγών οικονομικής ενίσχυσης που προέρχονται από τους αποφοίτους.

3. Πλέον των παραπάνω το Γραφείο ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που αφορά στον τομέα ευθύνης του Τμήματος και δεν ανατίθεται σε άλλη οργανική μονάδα.

Άρθρο 6

Στελέχωση Μονάδας

Η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών στελεχώνεται με διοικητικό προσωπικό του Α.Ε.Ι., τακτικό ή έκτακτο και προΐσταται αυτής υπάλληλος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μόνιμος ή με σύμβαση Ι.Δ.Α.Χ., κατηγορίας ΠΕ κλάδου και ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού.

Άρθρο 7

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 4 Δεκεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ

Αριθμ. 30133/24/ΓΠ

(2)

Σύσταση Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 31).

2. Το π.δ. 224/1995 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 129).

3. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

4. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15, καθώς και τα άρθρα 216 και 470.

5. Το εδάφιο θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

6. Τα άρθρα 75 έως 79 του Κεφαλαίου ΙΑ' «ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Το άρθρο 90 «Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις» του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

8. Τον ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

9. Την υπό στοιχεία 10694/23/ΓΠ/09-05-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 468, ΑΔΑ: ΨΘ6Ψ469Β7Ξ-2ΜΠ) διαπιστωτική πράξη του

Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με θητεία που λήγει στις 31-08-2026.

10. Την υπό στοιχεία 13414/23/ΓΠ/08.06.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 564) διαπιστωτική πράξη για την εκλογή του Πρύτανη και τον ορισμό των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατόπιν της υπό στοιχεία 17846/24/ΓΠ/28.08.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 946) τροποποιητικής απόφασης του Πρύτανη και της υπό στοιχεία 17931/24/ΓΠ/29.08.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 972) διαπιστωτικής πράξης του Πρύτανη, περί ορισμού δύο (2) νέων Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

11. Την υπό στοιχεία 17994/24/ΓΠ/30.08.2024 (Β' 5124) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141) (διόρθωση σφαλμάτων Β' 5317/2024).

12. Την υπό στοιχεία 14619/23/ΓΠ/26.06.2023 (ΑΔΑ: 9ΓΓΓ469Β7Ξ-ΣΟΗ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, περί σύνθεσης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, όπως ισχύει κατόπιν της υπό στοιχεία 19417/24/ΓΠ/11.09.2024 (ΑΔΑ: Ψ3ΟΦ469Β7Ξ-Κ91) τροποποιητικής απόφασης του Πρύτανη.

13. Την εισήγηση του Πρύτανη προς το Συμβούλιο Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας για τη σύσταση, το επίπεδο και τη διοικητική διάρθρωση της προβλεπόμενης στο άρθρο 216 του ν. 4957/2022 (Α' 141) Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

14. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. (ομάδα ΚΑΕ Εξόδου 2120104001, 2190201003, 2190202001, 2190201001) από τη χορήγηση του επιδόματος της θέσης ευθύνης του Προϊσταμένου της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, επιπέδου Τμήματος, 455,72 ευρώ μηνιαίως (επίδομα θέσης: 377,00 ευρώ, εργοδοτικές εισφορές: 78,72 ευρώ) και 5.468,61 ευρώ σε ετήσια βάση για μόνιμο υπάλληλο και 461,03 ευρώ μηνιαίως (επίδομα θέσης: 377,00 ευρώ, εργοδοτική εισφορά: 84,03 ευρώ) και 5.532,40 ευρώ για υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. σε ετήσια βάση.

15. Το σχετικό απόσπασμα πρακτικών της υπ' αρ. 52/12-11-2024 συνεδρίασης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας [θέμα 7ο: Διάφορα Θέματα, περ. 2. «Σύσταση Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας»], Ωποφασίζει ομόφωνα:

Τη σύσταση της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατ' εφαρμογή των οριζόμενων στη διάταξη του άρθρου 216 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Σύσταση - Οργανωτική Δομή

1. Συστήνεται στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας διοικητική υπηρεσία, με ονομασία «Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού», ως αυτοτελής και ανεξάρτητη μονάδα σε επίπεδο Τμήματος, η οποία υπάγεται απευθείας στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και συνεργάζεται με το Συμβούλιο Διοίκησης.

2. Η Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού διαρθρώνεται εσωτερικά από:

- α. την Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού και
- β. την Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού.

Άρθρο 2

Αποστολή

Αποστολή της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού είναι η κατάρτιση του στρατηγικού σχεδίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και η σύνταξη σχεδίων συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12).

Άρθρο 3

Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού

1. Η Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού αποτελείται από:

- α) Τον Πρύτανη,
- β) τους Αντιπρυτάνεις,
- γ) τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας της βαθμίδας του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, που εκπροσωπούν διαφορετικές επιστήμες που θεραπεύονται από το Ίδρυμα,
- δ) Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής μετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Εκτελεστικός Διευθυντής του Ιδρύματος και ο Προϊστάμενος της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού.

2. Η θητεία της Επιτροπής είναι τετραετής και παράλληλη με τη θητεία του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

3. Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α. η κατάρτιση πρότασης στρατηγικού σχεδίου για την ακαδημαϊκή και ερευνητική ανάπτυξη του Ιδρύματος, στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για την Ανώτατη Εκπαίδευση, την Έρευνα και την Καινοτομία, καθώς και της ευρωπαϊκής και διεθνούς στρατηγικής στον χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης και η υποβολή της στο Συμβούλιο Διοίκησης για την έγκρισή της, σύμφωνα με το άρθρο 224 του ν. 4957/2022,

β. η αξιολόγηση των προτάσεων αναπτυξιακών σχεδίων των ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων του Ιδρύματος, καθώς και των σχεδίων ψηφιακού μετασχηματισμού του άρθρου 227 του ν. 4957/2022, ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του άρθρου 226 και βιώσιμης και αειφόρου ανάπτυξης του άρθρου 228 του ν. 4957/2022 και η εναρμόνισή τους με το στρατηγικό σχέδιο του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με το άρθρο 224 του ν. 4957/2022,

γ. η κατάρτιση προτάσεων συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12)

και η υποβολή τους στο Συμβούλιο Διοίκησης για την έγκρισή τους, καθώς και η συνεργασία, κατά την εφαρμογή τους, με την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) και το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων,

δ. ο συντονισμός και η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης: δα) του σχεδίου στρατηγικού σχεδιασμού, δβ) των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 και δγ) της ετήσιας στοχοθεσίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 4

Στελέχωση

της Υπηρεσίας Στρατηγικού Σχεδιασμού

Η Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού στελεχώνεται με διοικητικό προσωπικό του Α.Ε.Ι., τακτικό ή έκτακτο και προΐσταται αυτής υπάλληλος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μόνιμος ή με σύμβαση Ι.Δ.Α.Χ., κατηγορίας ΠΕ κλάδου και ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες

της Υπηρεσίας Στρατηγικού Σχεδιασμού

Ειδικότερα, αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Στρατηγικού Σχεδιασμού είναι:

α. Η εκτέλεση των αποφάσεων και η γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού,

β. η συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση στοιχείων από τις ακαδημαϊκές και υπηρεσιακές μονάδες, που είναι αναγκαία για τη σύνταξη και τεκμηρίωση του στρατηγικού σχεδίου, καθώς και την εφαρμογή των διαδικασιών παρακολούθησης της υλοποίησής του,

γ. ο συντονισμός της αξιοποίησης όλων των διαθέσιμων πηγών χρηματοδότησης για την υλοποίηση του στρατηγικού σχεδίου και των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020,

δ. η παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης των σχεδίων: δα) ψηφιακού μετασχηματισμού του άρθρου 227 του ν. 4957/2022, δβ) ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του άρθρου 226 του ν. 4957/2022 και δγ) βιώσιμης και αειφόρου ανάπτυξης του άρθρου 228 του ν. 4957/2022,

ε. η παρακολούθηση της προόδου και της εξέλιξης των έργων που αφορούν στην ανάπτυξη των υποδομών και του εξοπλισμού του Ιδρύματος,

στ. η παρακολούθηση των εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών εξελίξεων στη στρατηγική για την εκπαίδευση, την έρευνα και την καινοτομία στην ανώτατη εκπαίδευση και η σχετική ενημέρωση των ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων, καθώς και των λοιπών οργανικών μονάδων του Ιδρύματος,

ζ. η συνεργασία με τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας για την κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης επιτευγμάτων για την κατανομή της ετήσιας τακτικής επιχορήγησης του Ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4653/2020,

η. η εκπόνηση μελετών για την υποστήριξη της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και εν γένει ανάπτυξης του Ιδρύματος στους τομείς δραστηριότητάς του,

θ. η συνεργασία με τη Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Ιδρύματος για την ανάπτυξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, που επιτρέπει την παρακολούθηση της υλοποίησης του στρατηγικού σχεδίου, των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού και της ετήσιας στοχοθεσίας του Ιδρύματος,

ι. η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που προβλέπεται στον Οργανισμό του Α.Ε.Ι.

Άρθρο 6

Έναρξη Ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 4 Δεκεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 6 8 0 9 1 2 1 2 2 4 0 0 0 8 *