

31-05-2018

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ (ΠΡΟΤΥΠΟ) ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΜΒΛΗΜΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

*(περιγραφή, υποχρέωση και περιορισμοί χρήσης τους)*

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΟΓΟΔΟΣΙΑ**

*[Σύντομες αναφορές στους σκοπούς, την αποστολή, το όραμα, τις συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού, την αναθεώρηση, τον απολογισμό, την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος (άρθρα 62 Ν.4009/11 και 83, παρ. 7 Ν.4485/17)]*

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ**

#### **ΑΡΘΡΟ 1: ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**

*(Σύντομη περιγραφή ακαδημαϊκής συγκρότησης και λειτουργίας του Ιδρύματος: Σχολές, Τμήματα, Τομείς, Εργαστήρια, Κλινικές, Μουσεία και άλλες δομές)*

*ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΑ ΟΡΓΑΝΑ: Πρύτανης, Αντιπρυτάνεις, Κοσμήτορας, Πρόεδρος Τμήματος και Αναπληρωτής Πρόεδρος Τμήματος, Διευθυντής Τομέα*

*ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ: Σύγκλητος, Πρυτανικό Συμβούλιο, Συνέλευση Σχολής, Κοσμητεία Σχολής, Συνέλευση Τμήματος, Διοικητικό Συμβούλιο Τμήματος, Συνέλευση Τομέα*

#### **ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

*(Σύντομη αναφορά στην κείμενη νομοθεσία που αφορά στη διαδικασία ανάδειξης οργάνων διοίκησης: Εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων, Προκήρυξη εκλογών - Ανακήρυξη υποψηφίων - Εκλογικοί κατάλογοι, Ζητήματα εκλογικής διαδικασίας, Διεξαγωγή της ψηφοφορίας - Επαναληπτική εκλογή, Διαλογή ψήφων - Ενστάσεις - Πρακτικό εκλογής, Εκλογή οργάνων διοίκησης Σχολών και Τμημάτων, Αναπλήρωση. Ειδικότερες αρμοδιότητες που δύναται να προβλεφθούν)*

#### **ΑΡΘΡΟ 3: ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**

*(Οι λεπτομέρειες για τον τρόπο διεξαγωγής των εκλογικών διαδικασιών και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη συγκρότηση των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος, οι ειδικότερες αρμοδιότητες που δύναται να προβλεφθούν, η διαδικασία ορισμού και ανάδειξης εκπροσώπων των μελών Δ.Ε.Π., των φοιτητών και όλων των κατηγοριών προσωπικού στα συλλογικά όργανα του Ιδρύματος, όπου στον Ν.4485/17 δεν ορίζεται, αναπλήρωση μελών των συλλογικών οργάνων)*

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

- I. Τα ειδικότερα θέματα λειτουργίας των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος
- II. Σύγκληση και συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων
- III. Ημερήσια διάταξη, τρόπος ψηφοφορίας, εγκυρότητα ψήφων, λήψη αποφάσεων, επικύρωση πρακτικών, αποσπάσματα πρακτικών
- IV. Εκτέλεση και δημοσιοποίηση αποφάσεων συλλογικών οργάνων

## **ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΔΙΑΚΟΠΩΝ**

*(Προσδιορισμός διαδικασιών και προϋποθέσεων για συνεδριάσεις οργάνων σε περιόδους διακοπών οριζόμενων στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ (ΕΛΚΕ)**

*(Σύντομη αναφορά στο πλαίσιο αποφάσεων του ΕΛΚΕ με το οποίο ρυθμίζονται θέματα λειτουργίας του, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, η Επιτροπή και ο Κανονισμός Βιοηθικής της έρευνας, όπως και όλα τα συναφή λειτουργικά θέματα)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ**

*(Κανονισμός λειτουργίας Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης, επιτόπιες (π.χ. δανεισμός βιβλίων) και ηλεκτρονικές (on line) υπηρεσίες, συνδρομές περιοδικών, Επιτροπές και συναφή λειτουργικά θέματα, λειτουργία παραρτημάτων-περιφερειακών βιβλιοθηκών)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΔΟΜΕΣ - ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ - ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ**

*[Η σύσταση και συγκρότηση επιτροπών και η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στην εποπτεία, στη σύνθεση, στις αρμοδιότητες και στους κανόνες λειτουργίας τους ρυθμίζονται με τον Οργανισμό (παρ. 2, στ, άρθρ. 7 Ν.4485/2017). Στο παρόν κεφάλαιο εξειδικεύονται οι λεπτομέρειες λειτουργικών θεμάτων που δεν ρυθμίζονται με τον Οργανισμό για τις παρακάτω δομές – συμβούλια – επιτροπές]*

- ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΜΟΔΙΠ) [αναφορά στον Κανονισμό Λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ που βρίσκεται στο Παράρτημα]
- ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΚΕΔΙΒΙΜ) [αναφορά στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΕΔΙΒΙΜ που βρίσκεται στο Παράρτημα]
- ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
- ΤΕΧΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
- ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ
- ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
- ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ
- ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ
- ΔΟΜΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΜΕΑ
- ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
- ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
- ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ (ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ)
- ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ, ΜΟΥΣΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (Αρχεία, Σπουδαστήρια, Συλλογές)**

*[Η διαδικασία ίδρυσης μετονομασίας, συγχώνευσης, κατάργησης, το πλαίσιο λειτουργίας, οι δραστηριότητες και η εκλογή διευθυντή ρυθμίζονται με τον Οργανισμό (Άρθρα 28 και 29 του Ν. 4485/2017). Στο παρόν κεφάλαιο εξειδικεύονται οι λεπτομέρειες λειτουργικών θεμάτων που δεν ρυθμίζονται με τον Οργανισμό]*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: ΚΛΙΝΙΚΕΣ – ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΛΙΝΙΚΩΝ**

*(Διαδικασία ίδρυσης, πλαίσιο λειτουργίας, δραστηριότητες - Άρθρο 60 του Ν. 4386/2016. Τα θέματα ανάδειξης διευθυντή κλινικής δεν περιλαμβάνονται στο άρθρο 29 του Ν.4485/2017, οπότε αναλογικά*

ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 23 του Ν.4213/2013, οι διατάξεις του άρθρου 28, παρ. 22 του Ν.2083/92 και επί της διαδικασίας, το Π.Δ. 46/89)

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9: ΕΠΩΝΥΜΕΣ ΕΔΡΕΣ**

(Περιγράφεται το πλαίσιο λειτουργίας, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις/παροχές/περιορισμοί των αντίστοιχων διδασκόντων)

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10: ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

(Κάθε Σχολή και Τμήμα δύναται να καταρτίζει Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας στο πλαίσιο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του οικείου Ιδρύματος, ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση της Συγκλήτου – άρθρο 8, παρ. 4 του Ν.4485/2017).

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

(Σύστημα διδακτικών εξαμήνων, οργάνωση διδασκαλίας (π.χ. διδακτικές εβδομάδες, αναπλήρωση διδακτικών ωρών, επαναληπτικές ασκήσεις, διαδικασίες εκπόνησης διπλωματικών/πτυχιακών εργασιών, διαδικασίες διεξαγωγής εργαστηριακών ασκήσεων/ασκήσεων πεδίου, ανώτατος αριθμός φοιτητών ανά άσκηση ή κατανομή σε ομάδες σε υποχρεωτικά ή επιλεγόμενα, κ.λπ.)

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

- [Δομή του προγράμματος σπουδών, κύκλοι-αλυσίδες μαθημάτων, υποχρεωτικά-επιλογής μαθήματα, πιστωτικές μονάδες, απαιτήσεις για τη λήψη πτυχίου, ελάχιστη διάρκεια φοίτησης, παράρτημα διπλώματος, προϋποθέσεις για την απονομή τίτλου σπουδών, πρόβλεψη υποχρεωτικής παρακολούθησης συγκεκριμένων μαθημάτων, ανώτατος αριθμός πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στα μαθήματα στα οποία μπορεί να εγγραφεί κάθε φοιτητής ανά εξάμηνο, χαρακτηρισμός των μαθημάτων και τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα, δυνατότητα παρακολούθησης μαθημάτων από άλλες σχολές ή ιδρύματα, κατευθύνσεις, έκταση και περιεχόμενο των προπτυχιακών μαθημάτων, σειρά των μαθημάτων στα οποία μπορούν να εγγραφούν οι φοιτητές. Ζητήματα τεχνολογικής και οικονομικής υποστήριξης των προγραμμάτων σπουδών και ειδικής γραμματειακής κάλυψης των αναγκών τους, διάθεση και χρήση αμφιθεάτρων, αιθουσών και μέσων διδασκαλίας
- Δυνατότητα παροχής επιλεγόμενων μαθημάτων σε ξένη γλώσσα
- Ποσοστιαία αναλογία μεταξύ υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων, τρόπος αναπλήρωσής τους
- Δυνατότητα συμπερίληψης στα προγράμματα προπτυχιακών σπουδών, με την αναγνώριση των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων, και μαθήματα που παρέχονται από σχολές άλλων ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ύστερα από την υπογραφή ειδικού πρωτοκόλλου συνεργασίας μεταξύ των δύο ιδρυμάτων (παρ. 3, άρθρου 32 του Ν. 4009/2011)
- Δυνατότητα οργάνωσης προγραμμάτων διδασκαλίας της ελληνικής γλώσσας για αλλοδαπούς φοιτητές ή ξένης γλώσσας για Έλληνες φοιτητές, πέραν της υποχρεωτικής ξένης γλώσσας για τη λήψη του πτυχίου τους και ρύθμιση των σχετικών ζητημάτων, όπως ο τρόπος λειτουργίας τους και τα καθήκοντα και οι κάθε είδους υποχρεώσεις των φοιτητών (άρθρο 44, παρ. 3 του Ν. 4009/2011).
- Δυνατότητα οργάνωσης σπουδών σε ξένη γλώσσα αποκλειστικά για πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε., σύμφωνα με άρθρο 83, παρ. 14 του Ν. 4485/2017 και του άρθρου 44, παρ. 1 του Ν. 4009/2011]

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ/ΑΣΚΗΣΕΩΝ**

[Αρμόδια όργανα και διαδικασία, δομή και χρόνος κατάρτισης ωρολογίου προγράμματος, χρόνος και τύπος ανακοίνωσης, διαδικασίες αναπλήρωσης διδακτικών ωρών (τυχόν πρόβλεψη έκτακτων περιπτώσεων πέραν των εργάσιμων ημερών), ελλιπής παρακολούθηση, προαιρετική εγγραφή και

παρακολούθηση μαθημάτων άλλων Τμημάτων, αναφορά τυχόν περιορισμών για εργαστηριακές/κλινικές ασκήσεις ή ασκήσεις πεδίου ή για επικάλυψη ωρών διδασκαλίας τους, θέματα εφημεριών φοιτητών ιατρικής, ειδικότερα θέματα διεξαγωγής εργαστηριακών/κλινικών ασκήσεων και ασκήσεων πεδίου (προτεραιότητα συμμετοχής, υποχρεωτικά προπαρασκευαστικά σεμινάρια, κ.λπ.)

#### ΑΡΘΡΟ 4: ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)

(Περιγραφή και τρόπος απόδοσης πιστωτικών μονάδων)

#### ΑΡΘΡΟ 5: ΜΕΡΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ

(Αναφορά στην ισχύουσα νομοθεσία - άρθρο 33, παρ. 3,4 του Ν. 4009/2011)

#### ΑΡΘΡΟ 6: ΕΓΓΡΑΦΗ – ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΦΟΙΤΗΤΗ

(Τήρηση ακαδημαϊκού φακέλου του φοιτητή, τύπος, περιεχόμενο, δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης στοιχείων, διαδικασίες ανανέωσης εγγραφών, δηλώσεων παρακολούθησης μαθημάτων, εξετάσεων, προϋποθέσεις και διαδικασίες αντικατάστασης μαθημάτων με μη προβιβάσιμο βαθμό, κ.λπ.)

#### ΑΡΘΡΟ 7: ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ-ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

- (Προϋποθέσεις διενέργειας εξεταστικής, τρόπος και χρόνος κατάρτισης προγράμματος εξετάσεων και ανακοίνωσης, αναπληρώσεις εξετάσεων, χρήση μέσων εξέτασης, επιτηρήσεις
- Προϋποθέσεις συμμετοχής των φοιτητών στις εξεταστικές περιόδους, η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων, οι όροι και η διαδικασία επανεξέτασης των φοιτητών
- Διαδικασία εξετάσεων και εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης φοιτητών ειδικών κατηγοριών
- Δυνατότητα εξέτασης κοινών μαθημάτων σε επίπεδο Σχολής ή Ιδρύματος
- Τρόπος, χρόνος και αρμόδιος αναπαραγωγής θεμάτων εξετάσεων, διασφάλιση του αδιάβλητου των εξετάσεων, κ.λπ.)

#### ΑΡΘΡΟ 8: ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

[Βαθμολογία (τρόπος και κλίμακα βαθμολόγησης), τρόπος αποτύπωσης σε *ects grades*, προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης μαθήματος με παράδοση και εργαστήριο/κλινική, τήρηση/φύλαξη βαθμολογιών, διαδικασίες και χρονικοί περιορισμοί διατήρησης, διόρθωση ή βελτίωση βαθμού, οριστικοποίηση και ανακοίνωση βαθμολογίας, ωράριο επίσκεψης φοιτητών για απορίες/διευκρινίσεις, βαθμολόγηση/αξιολόγηση διπλωματικών/πτυχιακών εργασιών]

#### ΑΡΘΡΟ 9: ΚΤΗΣΗ ΠΤΥΧΙΟΥ/ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ – ΒΑΘΜΟΣ

(Διάκριση χορήγησης πτυχίου ή διπλώματος, τρόπος υπολογισμού του βαθμού, κλίμακα/δεκαδικά, τυχόν εκπαιδευτικά στοιχεία που δεν συνυπολογίζονται για την εξαγωγή του βαθμού, διάκριση χρόνου κτήσης με τον χρόνο που καθίσταται πτυχιούχος και προϋποθέσεις)

#### ΑΡΘΡΟ 10: ΦΥΛΑΞΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΔΟΚΙΜΙΩΝ

(τρόπος, χρόνος και αρμόδιο όργανο φύλαξης)

#### ΑΡΘΡΟ 11: ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ (εκτός της περίπτωσης των μετεγγραφών)

(Άρθρο 35 ν.4115/2013)

#### ΑΡΘΡΟ 12: ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

(Κατάρτιση Οδηγού Σπουδών, μορφή, δομή και περιεχόμενο, περιγράμματα μαθημάτων και δημοσιοποίηση)

#### **ΑΡΘΡΟ 13: ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΟΙ ΦΟΙΤΗΤΕΣ**

*[Δυνατότητα εγγραφής φοιτητών οι οποίοι προέρχονται από άλλα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 36, παρ. 2 του Ν.4009/2011)]*

#### **ΑΡΘΡΟ 14: ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ**

*[Το πλαίσιο, οι όροι και οι προϋποθέσεις της πρακτικής άσκησης, συμπεριλαμβανομένης και ειδικής μέριμνας για τη διευκόλυνση φοιτητών με αναπηρία προκειμένου να πραγματοποιούν πρακτική άσκηση κατά ισότιμο τρόπο με κάθε άλλο φοιτητή (άρθρο 36, παρ. 1 β του Ν. 4009/2011)]*

#### **ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΣΥΓΓΡΑΜΑΤΑ - ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

*[Περιγραφή δικαιούχων και διαδικασίας σχετικά με τα διδακτικά συγγράμματα και τις παραδόσεις - σημειώσεις των μαθημάτων, τη διανομή αναλυτικού διαγράμματος μελέτης, βιβλιογραφίας, άλλης τεκμηρίωσης και συναφούς πληροφόρησης κ.λπ. (άρθρο 37 του Ν.4009/2011)]*

#### **ΑΡΘΡΟ 16: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ**

*(Ο τρόπος αξιολόγησης από τους φοιτητές, του διδακτικού έργου των μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π.)*

#### **ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΤΑΚΤΗΡΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ**

*(Εξειδίκευση λειτουργικών λεπτομερειών της διαδικασίας που δεν ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία)*

#### **ΑΡΘΡΟ 18: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ- ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ**

*[Εναρξη και λήξη μαθημάτων, προσδιορισμός διδακτικών εξαμήνων (διάκριση από ακαδημαϊκά εξάμηνα), εξεταστικών περιόδων, έναρξης επαναληπτικής Σεπτεμβρίου, περιόδου διακοπών (με εξαιρέσεις π.χ. την εκπόνηση πρακτικής άσκησης), διαδικασία και όργανα διακοπής εκπαιδευτικής διαδικασίας]*

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11: ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

*(Αναφορά στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών, κανονισμό διδακτορικών σπουδών, τις ειδικότερες προϋποθέσεις και τη διαδικασία πρόσκλησης επισκεπτών διδασκόντων και κάθε άλλο λειτουργικό ζήτημα, σύμφωνα με το άρθρο 36, παρ. 5 του Ν.4485/2017)*

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12: ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**

#### **ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

- *(Οι ειδικότεροι όροι και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών στους φοιτητές*
- *Διεκπεραίωση εκπαιδευτικών και εξεταστικών υποχρεώσεων, συνεργασία με διδάσκοντες, όργανα και υπηρεσίες για την κάλυψη των διδακτικών τους αναγκών, τρόπος υποβολής και διεκπεραίωσης πάσης φύσεως αιτημάτων, προσδιορισμός τύπων χορηγούμενων πιστοποιητικών, συμμετοχή σε συλλογικά όργανα, δικαιώματα χρήσης και πρόσβασης σε υπηρεσίες τηλεματικής, εγκαταστάσεις και μέσα του Ιδρύματος, κ.λπ.)*

#### **ΑΡΘΡΟ 2: ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**

*[Ρύθμιση αρμοδιοτήτων και θεμάτων λειτουργίας του Γραφείου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 51 Ν. 4009/2011)]*

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

*[Ρύθμιση πλαισίου λειτουργίας και ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας του Συμβουλίου, όπως ο αριθμός των μελών του Συμβουλίου, ο τρόπος ανάδειξής τους, οι συνεδριάσεις του συμβουλίου, τακτικές και έκτακτες, καθώς και κάθε άλλο συναφές ζήτημα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 50 Ν. 4009/2011)]*

### **ΑΡΘΡΟ 4: ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

*[Ρύθμιση πλαισίου λειτουργίας και ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας των Ειδικών Συμβουλίων Σπουδών των Σχολών ή Τμημάτων, ο τρόπος ανάδειξής τους, οι συνεδριάσεις, τακτικές και έκτακτες, καθώς και κάθε άλλο συναφές ζήτημα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 50 Ν. 4009/2011)]*

### **ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ**

*(Περιγραφή της διαδικασίας ανάθεσης καθηκόντων συμβούλου σπουδών σε καθηγητές και ρύθμιση των ειδικότερων σχετικών θεμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν.4009/2011)*

### **ΑΡΘΡΟ 6: ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ**

*(Εξειδίκευση των σχετικών θεμάτων που δεν ρυθμίζονται από το άρθρο 7, παρ. 2 του Ν.4485/2017 και τον Οργανισμό του Ιδρύματος)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13: ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ - ΠΑΡΟΧΕΣ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ**

### **ΑΡΘΡΟ: ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ (ΣΙΤΙΣΗ, ΣΤΕΓΑΣΗ ΚΑΙ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ)**

*[Οι διαδικασίες χορήγησης κοινωνικών παροχών στους φοιτητές και οι κανόνες λειτουργίας των σχετικών υπηρεσιών (σίτισης, στέγασης και υγειονομικής περίθαλψης) του Ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 53 του Ν.4009/2011, τα θέματα που σχετίζονται με την υποστήριξη φοιτητών με αναπηρία, η πολιτική κατά των διακρίσεων, λόγοι απώλειας του δικαιώματος των παροχών, πλαίσιο διασφάλισης προσωπικών δεδομένων σχετιζόμενων με τη διαδικασία χορήγησης κοινωνικών παροχών]*

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ, ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

*(Εξειδίκευση των σχετικών θεμάτων σύμφωνα με το άρθρο 53 του Ν.4009/2011)*

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΒΡΑΒΕΙΑ – ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΔΑΝΕΙΑ ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΕΣ**

*(Εξειδίκευση των σχετικών θεμάτων σύμφωνα με το άρθρο 54 του Ν.4009/2011, ανταποδοτικές υποτροφίες, υποτροφίες σε αλλοδαπούς φοιτητές)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ**

*(Γενική περιγραφή διαδικασιών διορισμού και ανάληψης υπηρεσίας μελών ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ και διοικητικών υπαλλήλων)*

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΟΡΓΑΝΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

*(Περιγραφή διαδικασιών για κάθε κατηγορία προσωπικού)*

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ – ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΘΕΣΕΩΝ ΔΕΠ**

*(Σύντομη περιγραφή διαδικασίας προκήρυξης – επαναπροκήρυξης θέσεων ΔΕΠ)*

### **ΑΡΘΡΟ 4: ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ**

*(Εξειδίκευση των προσόντων επιλογής και εξέλιξης των μελών ΔΕΠ που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία)*

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΛΟΓΗΣ, ΕΞΕΛΙΞΗΣ/ΜΟΝΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΛΕΚΤΟΡΩΝ**

*(Εξειδίκευση των σχετικών κριτηρίων της ισχύουσας νομοθεσίας, αναφορά σε υπάρχουσα σχετική Κανονιστική Απόφαση της Συγκλήτου)*

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΕΝΤΑΞΗ ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ ΣΕ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ**

*(Τρόπος, χρόνος, διαδικασία και αρμόδια όργανα)*

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ, ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΒΡΑΒΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ**

- *(Αναφορά στο καθεστώς πλήρους και μερικής απασχόλησης, περιγραφή των ισχυόντων ανά περίπτωση*
- *Οι όροι, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος επιβράβευσης των μελών ΔΕΠ για την ενίσχυση του ερευνητικού, εκπαιδευτικού και καλλιτεχνικού τους έργου, καθώς και για την εν γένει ακαδημαϊκή και κοινωνική προσφορά τους)*

#### **ΑΡΘΡΟ 8: ΑΔΕΙΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ**

*(Πλαίσιο χορήγησης επιστημονικής άδειας, άδειας άνευ αποδοχών, παράλληλης απασχόλησης, συμμετοχής σε συνέδρια, διδασκαλίας κ.λπ.)*

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ - ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ - ΚΩΛΥΜΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ ΣΕ ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ**

*(Περιγραφή των λόγων ασυμβίβαστου και αναστολής άσκησης καθηκόντων, καθώς και των περιπτώσεων κωλυμάτων συμμετοχής μελών ΔΕΠ σε συλλογικά όργανα)*

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 15: ΑΛΛΟΙ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ**

#### **ΑΡΘΡΟ 1: ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**

- *(Προσδιορισμός διαδικασιών, δομής και περιεχομένου προκήρυξης, προσδιορισμός προσόντων, διαδικασίας και προϋποθέσεων επιλογής διδασκόντων με βάση το Π.Δ. 407/80, δικαιώματα/υποχρεώσεις παροχές*
- *Θέματα σχετικά με τα ειδικότερα προσόντα των υποψηφίων, τα όργανα, τη διαδικασία προκήρυξης, επιλογής και πρόσληψης, τον τρόπο απασχόλησής τους και κάθε σχετική λεπτομέρεια)*

#### **ΑΡΘΡΟ 2: ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΤΗΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ**

*[Σύντομη περιγραφή αναφορικά με τα δικαιώματα/υποχρεώσεις, παροχές, τις ειδικότερες προϋποθέσεις και τη διαδικασία πρόσκλησης επισκεπτών (άρθρο 16, παρ. 6 του Ν.4009/2011) τους όρους απασχόλησης και κάθε σχετικό θέμα, με την επιφύλαξη της παρ. 5 του άρθρου 36 του Ν.4485/17]*

#### **ΑΡΘΡΟ 3: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟΙ ΥΠΟΤΡΟΦΟΙ**

*(Διαδικασία επιλογής και απασχόλησης πανεπιστημιακών υποτρόφων, ειδικότερα προσόντα και έργο που δύναται να τους ανατεθεί)*

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΕΣ – ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ**

- *(Διαδικασία, όροι και προϋποθέσεις εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας*
- *Διαδικασία, όροι και προϋποθέσεις για επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές σύμφωνα με το άρθρο 16, παρ.7 του Ν.4009/2011)*

#### ΑΡΘΡΟ 5: ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΑΝΤΕΣ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

*(Δικαιώματα/υποχρεώσεις, παροχές σε αφυπηρητήσαντες καθηγητές)*

#### ΑΡΘΡΟ 6: ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΤΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ

*(Δικαιώματα/υποχρεώσεις, παροχές επισκεπτών καθηγητών της αλλοδαπής)*

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 16: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΕΕΠ, ΕΔΙΠ ΚΑΙ ΕΤΕΠ**

#### ΑΡΘΡΟ 1: ΕΕΠ

#### ΑΡΘΡΟ 2: ΕΔΙΠ

#### ΑΡΘΡΟ 3: ΕΤΕΠ

#### ΑΡΘΡΟ 4: ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ

#### ΑΡΘΡΟ 5: ΑΔΕΙΕΣ ΜΕΛΩΝ ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 17: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

#### ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

#### ΑΡΘΡΟ 2: ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ – ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

#### ΑΡΘΡΟ 3: ΑΔΕΙΕΣ

#### ΑΡΘΡΟ 4: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΕ ΣΤΟΧΟΥΣ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 18: ΑΠΟΝΟΜΗ ΤΙΜΗΤΙΚΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΤΙΤΛΩΝ**

#### ΑΡΘΡΟ 1: ΟΜΟΤΙΜΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

*(Τα κριτήρια και η διαδικασία απονομής του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή, δικαιώματα/υποχρεώσεις, παροχές ομότιμων καθηγητών)*

#### ΑΡΘΡΟ 2: ΕΠΙΤΙΜΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

*(Τα κριτήρια και η διαδικασία απονομής του τίτλου του Επίτιμου Καθηγητή, δικαιώματα/υποχρεώσεις, παροχές επίτιμων καθηγητών)*

#### ΑΡΘΡΟ 3: ΕΠΙΤΙΜΟΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΕΣ

*(Τα κριτήρια και η διαδικασία απονομής του τίτλου του Επίτιμου Διδάκτορα, δικαιώματα/υποχρεώσεις, παροχές επίτιμων διδασκόντων)*



## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 19: ΑΡΙΣΤΕΙΑ**

*(Κανόνες, προϋποθέσεις, βραβεία Αριστείας, Οδηγός Επιβραβεύσεων και Διευκολύνσεων για μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Διοικητικό προσωπικό)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 20: ΚΑΝΟΝΕΣ ΤΕΛΕΤΟΥΡΓΙΚΟΥ/ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

ΑΡΘΡΟ: ΑΠΟΝΟΜΗ ΠΤΥΧΙΩΝ - ΟΡΚΟΜΩΣΙΕΣ

*(Προθεσμία μέσα στην οποία χορηγείται ο τίτλος σπουδών και τα αρμόδια προς τούτο όργανα, ο τύπος των τίτλων σπουδών ανά Τμήμα και η διαδικασία ορκωμοσίας των πτυχιούχων, οι κανόνες τελετουργικού ή εθιμοτυπικού χαρακτήρα και δημόσιων σχέσεων)*

ΑΡΘΡΟ 1: ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

ΑΡΘΡΟ 2: ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

ΑΡΘΡΟ 3: ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 4: ΘΕΜΑΤΑ, ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΕΛΕΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

ΑΡΘΡΟ 5: ΤΥΠΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ / ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 21: ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ**

*[Κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας που αφορούν σε όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας (ΔΕΠ, διοικητικό προσωπικό, διδάσκοντες, ερευνητές, φοιτητές), διαδικασία και όργανα ελέγχου]*

ΑΡΘΡΟ 1: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

*[Κάθε θέμα σχετικό με τη συγκρότηση και λειτουργία της που δεν ρυθμίζεται στη σχετική νομοθεσία (άρθρο 47 του Ν.4485/2017)]*

ΑΡΘΡΟ 2: ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

*(άρθρο 54 του Ν.4009/2011)*

ΑΡΘΡΟ 3: ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΕΥΝΑ

ΑΡΘΡΟ 4: ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

*[Σύντομη περιγραφή της υποχρέωσης τήρησης των κανονισμών και της νομοθεσίας, τι συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα βάσει των ακαδημαϊκών κανόνων, καθώς και των διατάξεων που αφορούν σε παραβίαση αυτών από μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ και διοικητικούς]*

ΑΡΘΡΟ 5: ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ

*(Αφορά κάθε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας, πλην των μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και του διοικητικού προσωπικού, που δραστηριοποιείται ή συνδέεται ακαδημαϊκά/ερευνητικά/εκπαιδευτικά με την κοινότητα, ερευνητές, απασχολούμενους με ανάθεση έργου ή με σύμβαση ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης, επιστημονικούς συνεργάτες, μεταδιδάκτορες, διδάσκοντες του Π.Δ.407/80, εντεταλμένους διδασκαλίας, επισκέπτες καθηγητές ή καθηγητές αλλοδαπής με παράλληλη απασχόληση, ομότιμους, επίτιμους καθηγητές, κ.λπ. Συγκρότηση και λειτουργία των συμβουλίων, πειθαρχικά παραπτώματα, ποινές, παραγραφή, αρμόδια όργανα, διαδικασία για τον έλεγχο της τήρησης των θεσπισμένων κανόνων)*

## **ΑΡΘΡΟ 6: ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

*(Συγκρότηση και λειτουργία των συμβουλίων, πειθαρχικά παραπτώματα, ποινές, παραγραφή, αρμόδια όργανα, οι ειδικότερες αρμοδιότητες των παραπάνω οργάνων και η πειθαρχική διαδικασία)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 22: ΛΟΙΠΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΧΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

*[Χρήση εγκαταστάσεων, υποδομών, μέσων και εξοπλισμού του του Ιδρύματος, προστασία και ειδικότεροι κανόνες συντήρησης εγκαταστάσεων (περιγράφονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις κατά τη χρήση τους από φοιτητές μέλη ΔΕΠ και λοιπό προσωπικό, συνεργαζόμενους ερευνητές ή φορείς), θέματα λειτουργίας υπηρεσίας προστασίας και ασφάλειας φοιτητών και προσωπικού, κ.λπ.]*

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΘΕΜΑΤΑ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

*[Διαδικασίες διασφάλισης υγείας και ασφάλειας του προσωπικού, των φοιτητών και της περιουσίας του Ιδρύματος, ασφάλειας μεταφοράς, αποθήκευσης και χρήσης ειδών και ουσιών ή αποβλήτων, ορισμός αρμοδίων οργάνων/επιτροπών, κατάρτιση οδηγού υγιεινής και ασφάλειας, αειφορίας και πράσινης ανάπτυξης, εποπτεία/εκπαίδευση/ενημέρωση, κ.λπ.]*

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

*(Διαδικασίες εφαρμογής και τήρησης ευρωπαϊκού κανονισμού GDPR)*

### **ΑΡΘΡΟ 4: ΤΗΡΗΣΗ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ**

*(Λειτουργικά θέματα υπηρεσίας εσωτερικού ελέγχου, διαδικασίες και αρμόδια όργανα, εποπτεία τήρησης)*

### **ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΟΜΟΡΡΕΣ ΔΟΜΕΣ/ΦΟΡΕΙΣ**

*(Θέματα πρόσβασης και συνεργασίας με Σχολεία, φορείς κ.λπ., θέματα σύνδεσης με πανεπιστημιακά νοσοκομεία)*

### **ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΔΩΡΕΩΝ – ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΩΝ**

*(Διαδικασία, όροι και προϋποθέσεις αποδοχής δωρεών/κληροδοτημάτων και αρμόδια όργανα έγκρισης και διαχείρισης)*

### **ΑΡΘΡΟ 7: ΘΕΜΑΤΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΑΣΥΛΟΥ**

*(Έννοια, χώροι, αρμόδια όργανα και διαδικασίες διαχείρισης και αντιμετώπισης συναφών ζητημάτων)*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 23: ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

*(Καθορισμός διαδικασιών αποτελεσματικής εσωτερικής και εξωτερικής έγγραφης επικοινωνίας και διασφάλισης ταχείας διεκπεραίωσης υποθέσεων, δικαιώματα και προϋποθέσεις απευθείας εξωτερικής αλληλογραφίας, επικοινωνία υπηρεσιών κ.λπ.)*

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ- ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**

*(Υποχρεώσεις, αρμοδιότητες και ενέργειες νομικών, εποπτεία υπηρεσίας, συνεργασία με υπηρεσίες στην διαχείριση υποθέσεων διαφορών για διασφάλιση των δικαιωμάτων του ιδρύματος κ.λπ.)*

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ – ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**

*(Διαδικασίες εντολής και εκπροσώπησης ενώπιον αρχών εντός ή εκτός περιφέρειας)*

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΔΙΚΟΓΡΑΦΩΝ**

*(Διαδικασίες διαχείρισης εισερχομένων δικογράφων, αιτήσεων ακύρωσης κ.λπ. και παροχής στοιχείων των υπό κρίση υποθέσεων από αρμόδιες υπηρεσίες)*

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 24: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**

*[Περιγραφή του πλαισίου παρακολούθησης και ελέγχου σε ετήσια βάση από τη Σύγκλητο της υλοποίησης των Συμφωνιών Προγραμματικού Σχεδιασμού (άρθρο 83, παρ. 7α' και β' του Ν.4485/2017)]*

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 25: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

*(Διαδικασίες αναθεώρησης του Εσωτερικού Κανονισμού, έναρξη ισχύος)*

#### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

- Κανονισμοί λειτουργίας των διαφόρων δομών του Ιδρύματος (ΕΛΚΕ, ΚΕΔΙΒΙΜ, ΜΟΔΙΠ, κ.λπ.)
- Κώδικας Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής