



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Σεπτεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3801

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 15813/20/ΓΠ

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 114).

2. Την περ. β της παρ. 6 του άρθρου 85, του ν. 4485/2017, σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45» (Α' 114).

3. Την απόφαση της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής στην υπ' αρ. 19/03-06-2020 συνεδρίασή της.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ –
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Τμήμα Νοσηλευτικής Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α 114) και του εν γένει θεσμικού πλαισίου όπως κάθε φορά ισχύει. Στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών ορίζονται η δομή, η οργάνωση, η λειτουργία και οι κανόνες που διέπουν το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και οι προϋποθέσεις εισαγωγής σε αυτό. Επιπλέον, καθορίζονται οι διαδικασίες εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής (Δ.Δ.) και απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος. Ο κανονισμός του προγράμματος Διδακτορικών σπουδών επικαιροποιείται κάθε πέντε έτη, μικρές τροποποιήσεις δύναται να συμβούν νωρίτερα με τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας αποσκοπούν στην προαγωγή πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και στην ουσιαστική συνεισφορά στην εξέλιξη της γνώσης στις Επιστήμες Υγείας και ειδικότερα στη Νοσηλευτική Επιστήμη με στόχο την προαγωγή της υγείας των ατόμων, οικογενειών και της κοινότητας, την πρόληψη και θεραπεία της νόσου, την αποκατάσταση των πασχόντων, καθώς και τη διδασκαλία και ενδυνάμωση ατόμων και ομάδων σε σχέση με θέματα υγείας και αυτό-φροντίδας σε όλο το φάσμα της ανθρώπινης ανάπτυξης.

Άρθρο 2
Όργανα του Π.Δ.Σ.

Όργανο διοίκησης του ΠΔΣ όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία είναι η Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση είναι η μόνη αρμόδια για να υποβάλλει στη Σύγκλητο του Π.Θ. προτάσεις για τη σύνταξη, τροποποίηση ή την αναθεώρηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών. Συγκεκριμένα η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εκδίδει προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για επιλογή Υποψήφιων Διδασκτόρων (ΥΔ).

2. Καθορίζει τα θέματα των Διδακτορικών Διατριβών της πρόσκλησης.

3. Αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι των αιτούντων στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών.

4. Ορίζει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών.

5. Ορίζει τη γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής.

6. Εγκρίνει τις ετήσιες εκθέσεις προόδου των ΥΔ.

7. Απονέμει τα Διδακτορικά Διπλώματα.

8. Διευθετεί κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 3

Δικαίωμα υποβολής Αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής έχουν:

1. Οι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη Νοσηλευτική, ή σε συναφές με τη Νοσηλευτική αντικείμενο ή άλλο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών από Ιδρύματα της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80) ως ισότιμα της αλλοδαπής και διαθέτουν επαρκή γνώση της αγγλικής γλώσσας η οποία εφόσον δεν πιστοποιείται από ανάλογα έγγραφα βεβαιώνεται από τον προτεινόμενο κύριο επιβλέποντα καθηγητή.

2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν αιτιολόγησης δύναται να γίνει δεκτός ως υποψήφιος διδάκτορας και μη κάτοχος Δ.Μ.Σ. μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης, εφόσον ικανοποιεί τις ακόλουθες προϋποθέσεις: Ο υποψήφιος να διαθέτει αναγνωρισμένο υψηλής ποιότητας ερευνητικό έργο, το οποίο συνίσταται σε συμμετοχή σε τουλάχιστον μια (1) δημοσίευση ως πρώτος συγγραφέας σε ξενόγλωσσο επιστημονικό περιοδικό που αποδελτιώνεται σε διεθνή βάση δεδομένων (Pubmed, Scopus) με θεματολογία συναφή με το αντικείμενο της πρότασης Διδακτορικής Διατριβής.

3. Η τριμελής επιτροπή εξέτασης των αιτήσεων δύναται να εισηγηθεί στη Συνέλευση ο υποψήφιος να περατώσει έναν αριθμό επιπρόσθετων μαθημάτων τα οποία θα ορίζονται κατά περίπτωση από τη Συνέλευση του Τμήματος στο πλαίσιο Π.Π.Σ ή Π.Μ.Σ. Τα μαθήματα δύναται να παρασχεθούν από το Τμήμα Νοσηλευτικής ή τη Σχολή Επιστημών Υγείας.

4. Οι αιτήσεις για την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατά τη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκού έτους (παρ. 2 του άρθρου 38 του ν. 4485/2017), και ειδικότερα στις ημερομηνίες από 1 Σεπτεμβρίου έως 30 Ιουνίου, και εξετάζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Είναι δυνατή η υποβολή αίτησης και εκτός των ανωτέρω ημερομηνιών σε έκτακτες περιπτώσεις όπως σε περίπτωση προκήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής στο Τμήμα Νοσηλευτικής.

5. Η Γραμματεία καλείται να στείλει την αίτηση, την ερευνητική πρόταση και το βιογραφικό του εν δυνάμει ΥΔ σε όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την ημερομηνία συζήτησης του θέματος στην Συνέλευση.

Άρθρο 4

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, που θα συνοδεύουν την αίτηση και την επιλογή των υποψηφίων, προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 38 του ν. 4485/2017 (Α' 114). Αναλυτικότερα περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

1. Έντυπη αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής σύμφωνα με το πρότυπο που ανευρίσκεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Διδακτορικής Διατριβής, ο προτεινόμενος ως κύριος επιβλέπωντας καθηγητής (με την ενυπόγραφη σύμφωνη γνώμη του) και η προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής της διατριβής (ελληνική ή αγγλική).

Η αίτηση εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής συντάσσεται από τον ενδιαφερόμενο και προσυπογράφεται από τον προτεινόμενο κύριο επιβλέποντα καθηγητή και υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος.

2. Προσχέδιο Διδακτορικής Διατριβής (ερευνητικό πρωτόκολλο) που κατατίθεται στη γραμματεία σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

i. Η γλώσσα συγγραφής του ερευνητικού πρωτοκόλλου είναι η Ελληνική έστω και αν προτείνεται η γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής να είναι διαφορετική.

ii. Ο τίτλος πρέπει να είναι σαφής και περιεκτικός και να μην έχει συντομογραφίες εκτός και αν προηγείται ο πλήρης όρος.

iii. Το ερευνητικό πρωτόκολλο ακολουθεί τη δομή που περιγράφεται στο προσχέδιο που ανευρίσκεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και περιλαμβάνει τα παρακάτω: α) εισαγωγή με σύντομη βιβλιογραφική ανασκόπηση, β) περιγραφή της υπόθεσης και του σκοπού της Διδακτορικής Διατριβής, γ) περιγραφή της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί, δ) προσδοκώμενα ερευνητικά αποτελέσματα, ε) πρωτοτυπία του θέματος και προσφορά στην νοσηλευτική επιστήμη, ζ) ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εργασιών, η) ενδεικτική βιβλιογραφία. Η μεθοδολογία έρευνας που θα ακολουθηθεί για τη διερεύνηση της ερευνητικής υπόθεσης και την προσέγγιση των στόχων του πρωτοκόλλου, καθώς και οι στατιστικές μέθοδοι που προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν για την ανάλυση των αποτελεσμάτων, πρέπει να παρουσιάζονται έτσι ώστε να φαίνεται ότι είναι πράγματι κατάλληλες γι' αυτό το σκοπό και ότι μπορεί να οδηγήσουν σε έγκυρα συμπεράσματα. Ειδικότερα: i. Αναγράφεται το είδος της έρευνας. ii. Τεκμηριώνεται βιβλιογραφικά ότι οι μέθοδοι και οι τεχνικές, που σχεδιάζεται να χρησιμοποιηθούν, είναι κατάλληλες για την κάλυψη των ερευνητικών στόχων. iii. Στα πειραματικά πρωτόκολλα, περιγράφονται οι τεχνικές που θα εφαρμοστούν και διευκρινίζεται ποιες από αυτές θα εφαρμοσεί ο υποψήφιος και ποιες θα διενεργηθούν από άλλους και ποιους. iv. Η

περιγραφή των τεχνικών πρέπει να είναι λεπτομερής (όργανα, υλικά, διαχείριση δειγμάτων, πειραματικά βήματα κ.ά.), ώστε να φαίνεται ότι ο υποψήφιος έχει διαπιστώσει και επιλύσει, σε θεωρητικό τουλάχιστον επίπεδο, τα σημαντικότερα προβλήματα, που ενδέχεται να αντιμετωπίσει κατά τη διεξαγωγή της έρευνας. Τυχόν βιολογικό υλικό που θα χρησιμοποιηθεί, περιγράφεται με ακρίβεια, καθώς και οι πηγές προέλευσής του. Αν απαιτείται από το είδος της έρευνας, παρατίθεται ανάλυση ισχύος (power analysis) και αιτιολογούνται τυχόν αναμενόμενες παρεκκλίσεις από το προβλεπόμενο μέγεθος του δείγματος. Γίνεται ακριβής αναφορά των προβλέψεων της διεθνούς ερευνητικής πρακτικής και της ελληνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας, οι οποίες απορρέουν από τη χρήση του συγκεκριμένου υλικού και την εφαρμογή συγκεκριμένων παρεμβάσεων. Σε περίπτωση χρησιμοποίησης πειραματόζων θα πρέπει να τηρείται η προβλεπόμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση συμμετοχής ασθενών ή υγιών μαρτύρων από τους οποίους θα γίνει λήψη ή όχι βιολογικού υλικού ή θα συμμετέχουν σε κλινικές δοκιμές ή σε επιδημιολογικές μελέτες ή σε κάθε άλλου είδους έρευνα, θα πρέπει να τηρείται η προβλεπόμενη νομοθεσία. Περιγράφονται οι απαιτούμενες ενέργειες (π.χ. συγκατάθεση) και τα αρμόδια επιστημονικά ή κρατικά όργανα, από τα οποίους έχει ή πρόκειται να ζητηθεί η προβλεπόμενη άδεια. Στην αντίθετη περίπτωση αναγράφεται ρητά ότι δεν απαιτούνται ανάλογες ενέργειες.

3. Το ερευνητικό πρωτόκολλο θα κατατίθεται στην Γραμματεία, η οποία θα το παραπέμπει στην επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Τμήματος για έγκριση. Η εισήγηση της επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας κατατίθεται στη Γραμματεία.

4. Η αίτηση του υποψηφίου πρέπει να συνοδεύεται από:

- i. Φωτοαντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου.
- ii. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα.
- iii. Αντίγραφο του Τίτλου Σπουδών ή τίτλων Σπουδών με τη σχετική βεβαίωση ισοτιμίας όπου αυτό απαιτείται.
- iv. Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και αναγνώριση του ΔΟΑΤΑΠ όπου αυτό απαιτείται.
- v. Αντίγραφο πιστοποιητικού γλωσσομάθειας σε επίπεδο τουλάχιστον Β2.
- vi. Αντίγραφα δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά ή ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια ή συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα ή άλλα παραστατικά επιστημονικής, ακαδημαϊκής ή επαγγελματικής δράσης.
- vii. Αναγνώριση ισοτιμίας του μεταπτυχιακού διπλώματος από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (για πτυχιούχους ΑΕΙ του εξωτερικού).

viii. Βεβαίωση του προτεινόμενου ως επιβλέποντα καθηγητή μέλους ΔΕΠ, στην οποία δηλώνονται τα εργαστήρια ή και οι κλινικές της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΠΘ ή άλλων ιδρυμάτων που θα εμπλακούν, με οποιονδήποτε τρόπο, στην εκπόνηση της διατριβής. Όταν το προτεινόμενο ως επιβλέπων καθηγητής μέλος ΔΕΠ δεν είναι ο ίδιος διευθυντής του εργαστηρίου/κλινικής, όπου θα εκπονηθεί η διατριβή, η βεβαίωση προσυπογράφεται από τον αντίστοιχο Διευθυντή εργαστηρίου/κλινικής.

Η βεβαίωση προσυπογράφεται, επίσης, από τους Διευθυντές των εργαστηρίων ή κλινικών του Τμήματος ή άλλων ιδρυμάτων που ενδεχομένως θα συνεργαστούν άμεσα για την εκπόνηση της διατριβής, ή από τα οποία απλώς θα συλλεγεί υλικό που θα χρησιμοποιηθεί κατά την εκπόνηση της διατριβής, όπως δηλώνεται στη βεβαίωση. Επίσης βεβαιώνεται η διαθεσιμότητα της απαιτούμενης τεχνολογίας για τους σκοπούς της διατριβής.

Άρθρο 5

Διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδασκόντων

1. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση την συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και ορίζει μία τριμελή επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων.

2. Κάθε τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου.

4. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή μετά από πρόταση του επιβλέποντος καθηγητής καθώς και η γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής.

5. Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π. ή ερευνητών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περιλήψη αυτών, καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται από τη Γραμματεία του Τμήματος στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

6. Κατά την εγγραφή ο/η υποψήφιος/α διδάκτωρ υπογράφει δήλωση ότι έλαβε γνώση των αναφερόμενων σχετικά με τις σπουδές στο Π.Δ.Σ στον παρόντα Κανονισμό Π.Δ.Σ., καθώς και των πάσης φύσεως δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την ιδιότητα του ως υποψήφιος διδάκτωρ του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7. Η ημερομηνία έγκρισης της αίτησης από τη Συνέλευση θεωρείται και ως ημερομηνία έναρξης της Διδακτορικής Διατριβής.

Άρθρο 6

Προκήρυξη ή πρόσκληση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής στο Τμήμα Νοσηλευτικής

Το Τμήμα Νοσηλευτικής μπορεί να προκηρύσσει θέσεις υποψηφίων διδασκόντων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Οι σχετικές προκηρύξεις δημοσιοποιούνται διά του ημερήσιου τύπου και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο

του Τμήματος Νοσηλευτικής του ΠΘ. Οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής ΥΔ, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις των ΥΔ, ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των Διδακτορικών Διατριβών, μνημονεύονται ρητά στις σχετικές προκηρύξεις και προσκλήσεις. Η διαδικασία επιλογής που ακολουθείται στη συνέχεια είναι η ίδια με αυτή που περιγράφεται στον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 7 Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Δικαίωμα επίβλεψης σε θέση Κύριου Επιβλέποντα Διδακτορικής Διατριβής έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή και Επίκουρου Καθηγητή του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Ερευνητές/τριες Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή ως διαφορετικά ορίζεται από το ισχύον εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο (άρθρο 39 του ν. 4485/2017). Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 99 παρ. 1 του ν. 4692/2020 στα μέλη Δ.Ε.Π. του προηγούμενου εδαφίου συμπεριλαμβάνονται όσα τελούν σε επιστημονική άδεια της παρ. 1 του άρθρου 27 του ν. 4009/2011 (Α' 195) και όσα βρίσκονται σε αναστολή καθηκόντων της παρ. 4 του άρθρου 24 του ν. 4009/2011» ή δυνάμει άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης που προβλέπει την αναστολή εκτέλεσης καθηκόντων λόγω εκλογής ή διορισμού σε θέση ή αξίωμα με το οποίο η ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π. θεωρείται ασυμβίβαστη. Ο επιβλέπων δεν δικαιούται να λάβει αμοιβή ή άλλου είδους αποζημίωση για την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής.

2. Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να είναι ο κύριος επιβλέπων σε πέντε (5) κατά μέγιστο διδακτορικές διατριβές που είναι σε εξέλιξη την ίδια χρονική στιγμή. Περιπτώσεις υπέρβασης εξετάζονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Σε περίπτωση προκήρυξης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής, η ανάθεση της επίβλεψης μπορεί, βάσει της προκήρυξης, να υπόκειται σε επιπλέον διαδικασίες και κριτήρια από εκείνα που προβλέπονται στο νόμο και στον οικείο Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών (άρθρο 42 του ν. 4485/2017).

4. Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο Κύριο Επιβλέποντα, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 38 του ν. 4485/2017, την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της.

5. Μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής είναι υποχρεωτικά ο κύριος επιβλέπων της διατριβής. Τα δύο άλλα μέλη της επιτροπής μπορεί να είναι:

i. μέλη ΔΕΠ Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή και Επίκουρου Καθηγητή του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής,

ii. ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής που έχουν το ίδιο ή συναφές ή συγγενές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Διδακτορική Διατριβή.

6. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή, διαπιστωμένα, αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντα για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλο άτομο την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, ύστερα από αίτηση του Υ.Δ. και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, διαφορετικά αναθέτει σε ένα από τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού Υποψήφιων Διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπει καθένα από αυτά, σύμφωνα με την παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

7. Δύνатаι επίσης ο επιβλέπων να αντικατασταθεί από την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής όταν με αίτησή του προς την Συνέλευση του Τμήματος παραιτηθεί. Σε αυτή την περίπτωση αναγράφονται στην αίτησή του οι ακριβείς λόγοι της παραίτησης και ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 3 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017 (Α' 114). Στην περίπτωση που η επίβλεψη ανατεθεί σε ένα από τα δύο εναπομένοντα μέλη της τριμελούς το τρίτο μέλος ορίζεται από τη Συνέλευση μετά από πρόταση του νέου επιβλέποντος.

8. Αν ο επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι., της ημεδαπής ή της αλλοδαπής μπορεί να συνεχίσει να εκτελεί χρέη επιβλέποντος των Διδακτορικών Διατριβών που είχε αναλάβει πριν τη μετακίνηση. Ο τίτλος απονέμεται από το τμήμα Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Ο επιβλέπων Καθηγητής σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής παρακολουθεί την πορεία του ΥΔ, τον συμβουλεύει και τον καθοδηγεί σε θέματα που σχετίζονται με τις σπουδές του, τη διεξαγωγή της έρευνας και τη συγγραφή της Διδακτορικής Διατριβής και εισηγείται στη Συνέλευση θέματα που τον αφορούν.

10. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σε συνεργασία με τον επιβλέποντα Καθηγητή σε τακτά χρονικά διαστήματα και οπωσδήποτε πριν την κατάθεση της ερευνητικής πρότασης και των ετήσιων εκθέσεων προόδου συναντιούνται με τον ΥΔ με σκοπό να παρακολουθούν την πορεία της Διδακτορικής Διατριβής και να καθοδηγούν τον ΥΔ στην επιτυχή ολοκλήρωσή της.

Άρθρο 8 Συν επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

Το τμήμα Νοσηλευτικής δύναται να συνεργάζεται με Τμήματα Α.Ε.Ι., της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών, για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συν επίβλεψη. Βασική προϋπόθεση είναι η υπογραφή ειδικού πρωτόκολλου συνεργασίας (ΕΠΣ) μεταξύ των δύο φορέων, όπου περιγράφονται οι

συνθήκες και λεπτομέρειες που οδηγούν στην επιτυχή ολοκλήρωση της προσπάθειας. Στην περίπτωση αυτή, τη διοικητική ευθύνη της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής αναλαμβάνει ένα από τα συνεργαζόμενα τμήματα/Ιδρύματα, ορίζεται ένας επιβλέπων από κάθε συνεργαζόμενο τμήμα/ιδρυμα/φορέα και η εκπόνηση της διατριβής διαρκεί τουλάχιστον τρία (3) έτη από τον ορισμό των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π./ερευνητών. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της διατριβής, από την επιλογή του υποψήφιου διδάκτορα έως και την απονομή του διδακτορικού τίτλου, καθώς και η χορήγηση του τίτλου σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ Τμημάτων του ίδιου Ιδρύματος γίνεται σύμφωνα με τον κανονισμό του Τμήματος που έχει τη διοικητική ευθύνη της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής, ενώ σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ Ιδρυμάτων/ Φορέων, προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα/Φορείς και εγκρίνεται από την οικεία Σύγκλητο και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων σύμφωνα με τις διατάξεις της 41931/Ζ1/13-03-2018 απόφασης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, στην οποία καθορίζεται κάθε σχετικό θέμα σχετικά με την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συν επίβλεψη με αναγνωρισμένα ως μοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ισοτιμία της αλλοδαπής. Η σχετική πρόταση δημιουργίας ανάλογου διδακτορικού προγράμματος διαβιβάζεται στην ΕΔΣ η οποία και εισηγείται στη ΓΣ της σχολής την αποδοχή ή απόρριψή της.

Άρθρο 9 Χρονική Διάρκεια

1. Ο ελάχιστος χρόνος για την απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος είναι τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής από τη συνέλευση του Τμήματος (παρ. 1 άρ. 39 του ν. 4485/2017).

2. Ο μέγιστος χρόνος για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος είναι τα έξι (6) πλήρη ημερολογιακά έτη, με έναρξη την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής από τη Γ.Σ. του Τμήματος. Με αιτιολογημένη πρόταση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να δοθεί παράταση έως και ένα (1) πλήρες ημερολογιακό έτος για την ολοκλήρωση της διδακτορικής του διατριβής σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, η συνολική χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος δεν δύναται να υπερβαίνει τα επτά (7) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Αν ο ΥΔ δεν έχει κάνει αίτηση παράτασης ή διακοπής των σπουδών, μετά την παρέλευση 7ετίας διαγράφεται αυτομάτως.

3. Ο ΥΔ. μπορεί κατά τη διάρκεια των σπουδών του στο Διδακτορικό Πρόγραμμα να ζητήσει με επαρκώς αιτιολογημένη αίτησή του/της την αναστολή φοίτησης. Η αίτηση αναστολής εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και η αναστολή δεν μπορεί να υπερβαίνει το

ένα (1) έτος. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης οι ΥΔ. δεν επωφελούνται των δικαιωμάτων και των παροχών που προβλέπονται για τους ΥΔ. με εξαίρεση τα δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

4. Υποψήφιος διδάκτορας, ο οποίος δεν αποκτά το Διδακτορικό Δίπλωμα εντός των προθεσμιών, όπως αυτές περιγράφονται στις παραπάνω παραγράφους του παρόντος άρθρου, διαγράφεται από το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η απόφαση διαγραφής κοινοποιείται υποχρεωτικά και αμελλητί στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και στον υποψήφιο διδάκτορα από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Άρθρο 10 Υποχρεώσεις και Δικαιώματα ΥΔ

1. Σε όλη τη διάρκεια της διαδικασίας εκπόνησης της Διδακτορικής του Διατριβής, ο ΥΔ οφείλει να ακολουθεί τις οδηγίες του επιβλέποντα Καθηγητή και των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, καθώς και να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα που ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

2. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας δικαιούται μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

3. Ο ΥΔ δικαιούται υποβάλλει προς τον αντίστοιχο τομέα ή τη Συνέλευση αιτιολογημένη αίτηση στη Γραμματεία για αναστολή της φοίτησής του για την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής σύμφωνα με όσα αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό.

4. Ο ΥΔ έχει το δικαίωμα να υποβάλλει προς τον αντίστοιχο τομέα ή τη Συνέλευση αιτιολογημένη αίτηση στη Γραμματεία με σκοπό της διακοπή της Διδακτορικής Διατριβής (αίτηση διαγραφής). Στην περίπτωση αυτή θα δεσμευτεί γραπτώς ότι δεν προτίθεται να εκπονήσει Διδακτορικής Διατριβής με άλλον επιβλέποντα καθηγητή στο ίδιο θέμα ή/και με την ίδια μεθοδολογία.

5. Ο ΥΔ έχει δικαίωμα αλλαγής του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής αλλά μετά την παρέλευση ενός (1) έτους από την έγκρισή της και εφόσον κατατεθεί εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό.

6. Ο υποψήφιος υποχρεούται να τηρεί αρχείο της διατριβής του, με όλα τα στοιχεία που αφορούν την εκπόνησή της (π.χ. πρωτόκολλα εργαστηριακών μεθόδων, αρχείο πειραμάτων, φάκελοι αποτελεσμάτων, έγγραφα συγκατάθεσης ασθενών, άδειες επιτροπών δεοντολογίας κ.λπ.), το οποίο να είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση της Συνέλευσης ή οποιουδήποτε άλλου αρμοδίως εξουσιο-

δοτημένου για τον έλεγχο της καλής ερευνητικής πρακτικής, επιστημονικού ή κρατικού φορέα. Αν η Διδακτορική Διατριβή εκπονείται σε θεσμοθετημένο εργαστήριο του Τμήματος Νοσηλευτικής, τότε όλα τα παραπάνω έγγραφα αποτελούν περιουσία του εργαστηρίου.

7. Ο ΥΔ υποχρεούται να παρακολουθήσει εντός έτους επιτυχώς επιπλέον μαθήματα του ΠΠΣ ή ΠΜΣ του Τμήματος Νοσηλευτικής τα οποία εμπíπτουν στο ερευνητικό πεδίο της Διδακτορικής Διατριβής εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο κατόπιν υπόδειξης του αντίστοιχου Τομέα ή της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής.

8. Ο ΥΔ υποχρεούται να παρακολουθήσει επιτυχώς εντός ενός (1) έτους από την αποδοχή της αίτησης εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής μάθημα/μαθήματα σχετικό/ά με Βιοστατιστική ή/και Μεθοδολογία Έρευνας τα οποία διδάσκονται σε ΠΜΣ ή ΠΠΣ του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας κατόπιν υπόδειξης του αντίστοιχου τομέα ή της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής.

9. Σε συνεργασία με την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο ΥΔ αναζητά συνεργασίες πέραν του Τμήματος Νοσηλευτικής, οι οποίες θα τους βοηθούν να επιλύουν προβλήματα που δημιουργούνται από την έλλειψη εξειδικευμένων υποδομών απαραίτητων στην εμβάθυνση και προαγωγή της γνώσης του ερευνητικού τους πεδίου.

10. Ο ΥΔ συμμετέχει σε συνέδρια/ημερίδες/ παρουσιάζοντας τα ερευνητικά δεδομένα της διατριβής του με την σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα.

11. Ο ΥΔ υποχρεούται να έχει φυσική παρουσία στο τμήμα με ευθύνη και υπόδειξη του κύριου επιβλέποντα καθηγητή για ερευνητικές ανάγκες και να τηρεί τους κανόνες Ηθικής και Δεοντολογίας .

12. Ο ΥΔ υποχρεωτικά συμμετέχει και συνεπικουρεί στις ακαδημαϊκές δραστηριότητες του Τμήματος Νοσηλευτικής που είναι σε συνάφεια με το ερευνητικό έργο που εκπονεί. Ο ΥΔ συμμετέχει επικουρικά στη διδασκαλία του πρώτου ή/και δευτέρου κύκλου σπουδών του Τμήματος κατόπιν υπόδειξης του κύριου επιβλέποντα. Η ανάθεση του επικουρικού διδακτικού έργου γίνεται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου κατόπιν υπόδειξης του κύριου Επιβλέποντα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και μπορεί να περιλαμβάνει συμμετοχή στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Τμήματος στο προπτυχιακό πρόγραμμα ή/και στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος

13. Ο ΥΔ. έχει υποχρέωση να ακολουθεί τους κανόνες που προβλέπει η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό και ακολουθεί την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

14. Πειθαρχικό παράπτωμα για τους Υποψηφίους Διδάκτορες συνιστά η παραβίαση της νομοθεσίας και των αποφάσεων των οργάνων του Τμήματος και του Πανεπιστημίου. Πειθαρχικά παραπτώματα είναι ιδίως: α) Η εκ προθέσεως καταστροφή περιουσίας του Ιδρύματος, β) Η εκούσια παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος.

15. Σε περίπτωση διάπραξης πειθαρχικού παραπτώματος από Υ.Δ. μπορούν να του επιβληθούν, ανάλογα με τη βαρύτητα του παραπτώματος, οι ακόλουθες ποινές: i) έγγραφη επίπληξη, ii) αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας από ένα εξάμηνο έως δύο (2) έτη, iii) οριστική διαγραφή. Η πειθαρχική ποινή της επίπληξης επιβάλλεται, μετά από απολογία του Υ.Δ., από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Η αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας και η οριστική διαγραφή επιβάλλονται, μετά από απολογία του Υ.Δ., από τη Συνέλευση του Τμήματος.

16. Στην περίπτωση κατά την οποία αποδειχθεί λογοκλοπή, η Συνέλευση του Τμήματος δικαιούται να διαγράψει τον Υ.Δ. Εάν έχει λάβει τον τίτλο του Διδάκτορα, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να προβεί στην αφαίρεση του τίτλου.

Άρθρο 11

Παρακολούθηση εκπόνησης

Διδακτορικής Διατριβής

1. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή υποβάλλει ετήσια έκθεση προόδου κάθε έτος, έως τέλος Μαΐου στον αντίστοιχο τομέα και αν δεν υπάρχει στη Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή κρίνει αιτιολογημένα στην έκθεση προόδου εάν ο Υ.Δ. είναι ικανός ή όχι να συνεχίσει τη Διδακτορική του διατριβή. Η έκθεση κοινοποιείται στη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με τη σύμφωνη με τη συνέχιση της Διδακτορικής Διατριβής γνώμη του Τομέα αν υπάρχει ή της Συνέλευσης του Τμήματος. Αν σε χρονικό διάστημα έξι μηνών μετά τη παρέλευση του έτους και μετά από έγκαιρη προειδοποίηση από τη Γραμματεία του τομέα, δεν κατατεθεί έκθεση προόδου ή αν μετά από εισήγηση της Τριμελούς ο Τομέας διαφωνήσει με την συνέχιση της Διδακτορικής Διατριβής, η συνέχιση ή η διακοπή της Διδακτορικής Διατριβής έρχεται ως θέμα προς συζήτηση στη Συνέλευση του Τμήματος.

2. Οι Εκθέσεις Προόδου πρέπει να είναι τρεις (3), εφόσον η Διδακτορική Διατριβή ολοκληρωθεί εντός του αντιστοίχως προβλεπόμενου ελάχιστου χρόνου. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εκπόνησης της διατριβής, συνεχίζουν να υποβάλλονται ετήσιες Εκθέσεις Προόδου.

3. Στην Έκθεση Προόδου περιγράφεται αναλυτικά το έργο που παρήγαγε ο υποψήφιος κατά το διάστημα που παρήλθε από την ημερομηνία έγκρισης της αίτησής του από τη Συνέλευση ή υποβολής της προηγούμενης Έκθεσης. Ειδικότερα:

i. Καταγράφεται η αντιμετώπιση τυχόν εκκρεμοτήτων που είχαν δηλωθεί στην αίτηση εκπόνησης της διατριβής, όπως π.χ. η αντιμετώπιση θεμάτων ηθικής και δεοντολογίας με την εξασφάλιση των αντίστοιχων αδειών χρήσης ερωτηματολογίων.

ii. Αναφέρεται η τήρηση του ερευνητικού πρωτοκόλλου. Τυχόν παρεκκλίσεις που υπαγορεύθηκαν από προβλήματα που δεν είχαν προβλεφθεί, από ασυμφωνία των αποτελεσμάτων σε σχέση με τα αναμενόμενα, από εξελίξεις του θέματος που δημοσιεύθηκαν εν τω μεταξύ ή από άλλους λόγους, αιτιολογούνται ανάλογα

και περιγράφονται οι συνέπειές τους στην εξέλιξη της έρευνας.

iii. Γίνεται συνοπτική περιγραφή των μέχρι στιγμής αποτελεσμάτων και συνοποβάλλονται τυχόν ανακοινώσεις ή δημοσιεύσεις.

iv. Αναφέρονται οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες, στις οποίες ενδεχομένως συμμετείχε ο υποψήφιος, στο πλαίσιο του αντικειμένου της διατριβής του.

v. Αναφέρεται η απόδοσή του σε εκπαιδευτικό έργο που τυχόν τού έχει ανατεθεί.

vi. Αναφέρεται η πρόοδος της συγγραφής της διατριβής.

4. Στην τελευταία Έκθεση Προόδου δηλώνεται ρητά ότι ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει το ερευνητικό μέρος της Διδακτορικής Διατριβής.

5. Αντίγραφο της ετήσιας έκθεσης προόδου της προηγούμενης παραγράφου καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του Υ.Δ.

Άρθρο 12

Αλλαγή θέματος Διδακτορικής Διατριβής

1. Αλλαγή του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής κατά τη διάρκεια της εκπόνησής της, υπό την έννοια της αλλαγής του ερευνητικού αντικειμένου, μπορεί να γίνει μόνον εφόσον η εκπόνησή της αναλαμβάνεται από την ίδια τριμελή συμβουλευτική επιτροπή και μετά από κοινή αίτηση των μελών της και του υποψηφίου προς τη Συνέλευση του Τμήματος. Η αίτηση κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος Νοσηλευτικής.

2. Αίτηση για αλλαγή θέματος Διδακτορικής Διατριβής μπορεί να υποβληθεί το νωρίτερο 1 έτος από την έναρξή της.

3. Αλλαγή του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής επιτρέπεται μόνον εφόσον για κάθε συγκεκριμένο υποψήφιο και μόνο σε εξαιρετικές και σαφώς αιτιολογημένες περιπτώσεις.

4. Η αίτηση αλλαγής του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής συνοδεύεται από νέο ερευνητικό πρωτόκολλο και ακολουθείται η ίδια διαδικασία ως επί της πρώτης κατάθεσης της αίτησης.

5. Η έγκριση της αίτησης συνεπάγεται επανέναρξη του χρόνου διάρκειας της διατριβής.

6. Τα παραπάνω δεν ισχύουν σε περιπτώσεις εξειδίκευσης ή τροποποίησης του οριστικού τίτλου της Διδακτορικής Διατριβής. Η μερική τροποποίηση του τίτλου της Διδακτορικής Διατριβής ενός Υ.Δ. χωρίς ουσιαστική αλλαγή του περιεχομένου της, είναι δυνατή με πρόταση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν μεταβάλλει τον χρόνο έναρξης της διατριβής.

Άρθρο 13

Συγγραφή Διδακτορικής Διατριβής

1. Η συγγραφή της Διδακτορικής Διατριβής ακολουθεί και συντάσσεται σύμφωνα με τους κρατούντες επιστημονικούς κανόνες.

2. Η έκταση της Διδακτορικής Διατριβής αποφασίζεται από κοινού με τον κύριο Επιβλέποντα και με τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

3. Η Διδακτορική Διατριβή συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα ή στην αγγλική γλώσσα. Η γλώσσα της Διδακτορικής Διατριβής καθορίζεται με απόφαση του τομέα ή της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής. Σε κάθε περίπτωση η Διδακτορική Διατριβή συνοδεύεται από περίληψη στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

4. Η Διδακτορική Διατριβή θα πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητως τα ακόλουθα: Εξώφυλλο, δήλωση του ΥΔ ότι το κείμενο δεν αποτελεί προϊόν αντιγραφής ή λογοκλοπής, πίνακα περιεχομένων, περίληψη σε ελληνική γλώσσα, περίληψη σε αγγλική γλώσσα, εισαγωγή, ερευνητική(ες) υπόθεση(εις), μεθοδολογία, αποτελέσματα, συζήτηση, περιορισμοί της έρευνας, βιβλιογραφία με το σύστημα Harvard ή το σύστημα Vancouver, παραρτήματα (αν κρίνεται απαραίτητο).

5. Το κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής θα πρέπει να μορφοποιηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω: Γραμματοσειρά Times New Roman ή Arial, μέγεθος γραμματοσειράς 12, Διάστιχο 1,5. Κάθε σελίδα μετά τα περιεχόμενα πρέπει να είναι αριθμημένη.

6. Στο εσώφυλλο κάθε κατατιθέμενης και εγκρινόμενης Διδακτορικής Διατριβής του Πανεπιστημίου, να μνημονεύεται, σε εμφανές σημείο, η σύνθεση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, καθώς και της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής της Διατριβής τα ονόματα και οι ιδιότητές τους καθώς και βραχύ βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου διδάκτορος, με αναφορά τυχόν ανακοινώσεων και δημοσιεύσεων των αποτελεσμάτων της διατριβής. Σε περίπτωση αφυπηρέτησης επιβλέποντος ή μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής να αναφέρεται η αρχική σύνθεση της επιτροπής πριν από την αντικατάστασή τους και στη συνέχεια να μνημονεύεται η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή των μελών της Τριμελούς και να αναφέρεται η σύνθεση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

7. Η δημοσίευση των ερευνητικών αποτελεσμάτων της Διδακτορικής Διατριβής συμπεριλαμβάνεται στο τελικό κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής, ως παράρτημα.

8. Στο εξώφυλλο θα αναφέρονται, στο άνω μέρος, η Σχολή, το Τμήμα και το Πανεπιστημιακό Ίδρυμα. Ακολουθούν ο τίτλος της Διδακτορικής Διατριβής, το όνομα και η ιδιότητα του συγγραφέα και ο χαρακτηρισμός «ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ». Στο κάτω μέρος αναγράφονται ο τόπος και ο χρόνος κατάθεσής της. Τα ίδια επαναλαμβάνονται στο εσώφυλλο, στη δεύτερη σελίδα του οποίου αναφέρονται τα ονόματα και η βαθμίδα των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, κατά σειρά, διαχωρισμένα μεταξύ τους και με πρώτο το όνομα του επιβλέποντα Καθηγητή.

9. Σε ξεχωριστή σελίδα μετά τη σελίδα του τίτλου και πριν τα περιεχόμενα αναγράφεται: «Η έγκριση της Διδακτορικής Διατριβής από το Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δεν υποδηλώνει αποδοχή των απόψεων του συγγραφέα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 202 παρ. 2 του ν. 5343/1932)».

10. Ο ΥΔ καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος Νο-

σηλευτικής ανάπτυξη της Διδακτορικής Διατριβής σύμφωνα με την ισχύουσα κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 14

Υποστήριξη και αξιολόγηση ΔΔ

1. Προϋπόθεση για την ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής είναι η υποβολή τουλάχιστον τριών (3) εκθέσεων προόδου. Σχόλια του επιβλέποντα και της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και εκθέσεις προόδου σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

2. Απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση και υποστήριξη της Διδακτορικής Διατριβής είναι, ο ΥΔ να έχει τουλάχιστον 1 δημοσίευση μέρους ή του συνόλου της διατριβής με τη μορφή πρωτότυπης ξενόγλωσσης δημοσίευσης σε διεθνές επιστημονικό περιοδικό με κριτές που αποδελτιώνονται σε διεθνείς καταλόγους (PubMed, Scopus) ως πρώτος συγγραφέας.

3. Προϋπόθεση για την υποστήριξη της Διδακτορικής Διατριβής είναι η κατάθεση στη Συνέλευση του Τμήματος ενυπόγραφης βεβαίωσης από τον επιβλέποντα καθηγητή ότι έχουν τηρηθεί πλήρως οι υποχρεώσεις του Υ.Δ. όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 11 του παρόντος κανονισμού.

4. Ο Υ.Δ. όταν ολοκληρώσει τη συγγραφή της Διδακτορικής Διατριβής καταθέτει αίτηση αξιολόγησης και υποστήριξης της στη γραμματεία του Τμήματος. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει την αίτηση του Υ.Δ. για αξιολόγηση και υποστήριξη της διατριβής του. Εάν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του Υ.Δ., υποβάλλει Εισηγητική Έκθεση στον αντίστοιχο τομέα ή στη Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής προτείνοντας την επταμελή εξεταστική επιτροπή για την κρίση της διατριβής. Η Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής ορίζει την τελική σύνθεση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της Διδακτορικής Διατριβής.

5. Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρηθέντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό της διατριβής και που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017. Τα υπόλοιπα μέλη της επιτροπής μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ, Καθηγητές, Αναπληρωτές καθηγητές και Επίκουροι καθηγητές του Τμήματος ή άλλου ΑΕΙ ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας

Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής.

6. Αποκλείονται από τη σύστασή της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής μέχρι και δεύτερου βαθμού συγγενείς του υποψηφίου.

7. Τα αφυπηρηθέντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί σύμφωνα με την παρ. 4 του παρόντος άρθρου, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής (παρ. 2 του άρθρου 12 του παρόντος κανονισμού) χωρίς δικαίωμα ψήφου.

8. Μετά τον ορισμό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, ο ΥΔ υποχρεούται να την καταθέσει σε ηλεκτρονική μορφή στα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής τα οποία οφείλουν να προβούν σε σχόλια και παρατηρήσεις. Ο ΥΔ αφού ενσωματώσει τα σχόλια και τις παρατηρήσεις των μελών της τριμελούς επιτροπής τη αποστέλλει σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή σε όλα τα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής τα οποία οφείλουν σε διάστημα έως τριάντα (30) ημερών να αποστείλουν τυχόν σχόλια και παρατηρήσεις.

9. Η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνέρχεται για την τελική αξιολόγηση και την κρίση του υποψηφίου διδάκτορα, μετά από πρόσκληση του επιβλέποντα καθηγητή. Η ημερομηνία της υποστήριξης της Διατριβής ορίζεται με απόφαση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σε συνεννόηση με τον/την ΥΔ και πρέπει να απέχει τουλάχιστον 30 ημέρες από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, σε καμία περίπτωση όμως να μην υπερβαίνει τους τρεις μήνες και κοινοποιείται στην επιστημονική κοινότητα με ανάρτηση στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

10. Η Διδακτορική Διατριβή υποστηρίζεται δημόσια και προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Ο Υ.Δ. υποστηρίζει προφορικά τη Διδακτορική του Διατριβή και ακολουθούν οι ερωτήσεις των μελών της εξεταστικής επιτροπής και οι απαντήσεις από τον Υ.Δ.

11. Μετά την υποστήριξη της Διδακτορικής Διατριβής, η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση τα κριτήρια αυτά την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της.)

12. Η εγκριθείσα Διατριβή βαθμολογείται με την κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς και καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό αξιολόγησης της διατριβής. Για την απόφαση της η επιτροπή συντάσσει Πρακτικό Τελικής Αξιολόγησης το οποίο υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη της.

13. Ο επιβλέπων/ούσα τηρεί τα πρακτικά της εξεταστικής διαδικασίας τα οποία κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με το υπογεγραμμένο από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής τεύχος της διατριβής. Σε περίπτωση κατά την οποία το πρακτικό φέρει υπογραφές τεσσάρων μελών της επταμελούς επιτροπής, και πέμπτο

μέλος έχει υπογράψει την εισηγητική έκθεση, ο τίτλος θεωρείται ότι έχει χορηγηθεί εγκύρως.

14. Σε περίπτωση που, η επταμελής επιτροπή κρίνει ότι η Διατριβή χρήζει διορθώσεων με βάση την προφορική υποστήριξή της αυτό καταγράφεται στο πρακτικό αξιολόγησης και ορίζεται η προθεσμία υποβολής διατριβής με διορθώσεις και δίνεται προθεσμία ενός έως τριών μηνών υποβολής της Διατριβής με διορθώσεις. Τα μέλη της επιτροπής μπορεί να επιφυλαχθούν αναφορικά με την υπογραφή του Πρακτικού και να το υπογράψουν αφού ο υποψήφιος ανταποκριθεί θετικά στις υποδείξεις τους. Ο επιβλέπων καταθέτει βεβαίωση ότι ο υποψήφιος υπέβαλε τη διατριβή με τις προσθήκες/αλλαγές. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν προβεί σε αλλαγές ή στην επανεξέταση διαπιστωθεί ότι αυτές δεν έγιναν ή είναι ανεπαρκείς τότε η εξέταση κρίνεται ανεπιτυχής και ο ΥΔ διαγράφεται από το μητρώο υποψηφίων διδασκόντων.

Άρθρο 15

Αναγόρευση ΥΔ και Απονομή Διδακτορικού Διπλώματος Σπουδών

Η αναγόρευση του διδάκτορα γίνεται εντός προθεσμίας εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του πρακτικού παρουσίασης προς το Τμήμα. Απαραίτητη προϋπόθεση για την καθομολόγηση είναι η τακτοποίηση όλων των εκκρεμοτήτων του υποψηφίου διδάκτορος με το Πανεπιστήμιο, καθώς και η τύπωση, βιβλιοδέτηση και κατάθεση σε έντυπη μορφή τρία (3) ανατύπων της Διδακτορικής Διατριβής ως εξής:

- Ένα (1) για τη Γραμματεία του Τμήματος συνοδευόμενα από ηλεκτρονικό αντίγραφο.
- Ένα (1) για τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- Ένα (1) αντίτυπο για το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης το οποίο καταθέτει σε συνεργασία με τη Γραμματεία του Τμήματος. Η κατάθεση των διδακτορικών διατριβών στο ΕΚΤ είναι υποχρεωτική πριν την απονομή του διδακτορικού τίτλου. Ο ΥΔ με δική του ευθύνη καταχωρεί ηλεκτρονικά τη Διδακτορική Διατριβή στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης.

Με μέριμνα της Γραμματείας του Τμήματος ο υποψήφιος διδάκτορας προσκαλείται στην επόμενη εκδήλωση αναγόρευσης – απονομής Διδακτορικού Διπλώματος. Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα και η απονομή του τίτλου γίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής, παρουσία Πρυτανικών Αρχών. Μετά την αναγόρευση, χορηγείται από το τμήμα, βεβαίωση ολοκλήρωσης και παρουσίασης της Διδακτορικής Διατριβής για χρήση σε διάφορες υπηρεσίες. Ο τίτλος του Διδάκτορα απονέμεται από το Τμήμα Νοσηλευτικής ως «Διδακτορικό Δίπλωμα του Τμήματος Νοσηλευτικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας». Η μορφή και το περιεχόμενο του Διδακτορικού Τίτλου αποφασίζονται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η τελική ηλεκτρονική μορφή του κειμένου της Διδακτορικής Διατριβής (μετά από άδεια του διδάκτορα) αναρτάται σε ειδικό χώρο της ιστοσελίδας του Τμήματος.

Άρθρο 16

Πνευματικά δικαιώματα

Ο συγγραφέας της Διδακτορικής Διατριβής είναι ο δικαιούχος του περιουσιακού και ηθικού δικαιώματος πνευματικής ιδιοκτησίας, του περιεχομένου της Διατριβής του, σύμφωνα με το ν. 2121/1993, όπως ισχύει.

Τα δικαιώματα βιομηχανικής ιδιοκτησίας (π.χ. εφευρέσεις), που ενδεχομένως προκύψουν από τα αποτελέσματα της έρευνας της Διδακτορικής Διατριβής, ανήκουν τόσο στον διδάκτορα όσο και στον επιβλέποντα καθηγητή ή και σε άλλους ερευνητές που μετέχουν στην ερευνητική ομάδα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν μετά το πέρας της Δ.Δ. λόγω της συνέχισης της αντίστοιχης έρευνας στο εργαστήριο ανήκουν αποκλειστικά στον επιστημονικό υπεύθυνο αυτής της φάσης της έρευνας ή και σε άλλους ερευνητές. Για τα θέματα αυτά μπορεί να υπογραφεί σύμβαση μεταξύ των μερών σε οποιοδήποτε στάδιο της έρευνας.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να τηρεί αρχείο της διατριβής του, με όλα τα στοιχεία που αφορούν την εκπόνησή της (π.χ. πρωτόκολλα εργαστηριακών μεθόδων, αρχείο πειραμάτων, φάκελοι αποτελεσμάτων, έγγραφα συγκατάθεσης ασθενών, άδειες επιτροπών δεοντολογίας κ.λπ.), το οποίο να είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση της Συνέλευσης ή οποιοδήποτε άλλου αρμοδίως εξουσιοδοτημένου για τον έλεγχο της καλής ερευνητικής πρακτικής, επιστημονικού ή κρατικού φορέα. Όλα τα παραπάνω έγγραφα αποτελούν περιουσία του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 17

Κώδικας Δεοντολογίας Υποψηφίων Διδασκόντων

Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να τηρούν τους βασικούς κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας:

1. Η κλοπή πνευματικής ιδιοκτησίας απαγορεύεται με οποιονδήποτε τρόπο.
2. Απαγορεύεται η χρήση φωτογραφιών, σχημάτων ή κειμένου, που διανέμεται δωρεάν, χωρίς την αντίστοιχη αναφορά του γεγονότος αυτού στο κείμενο της εργασίας.
3. Απαγορεύεται η ανάθεση μέρους ή ολόκληρης της διατριβής σε τρίτους.
4. Απαγορεύεται η ανάληψη εργασιών (εργασιών μαθημάτων, πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών, προγραμματιστικών εργασιών) για προπτυχιακούς ή μεταπτυχιακούς φοιτητές του Τμήματος.
5. Ακολουθούνται οι κανόνες βιοηθικής κατά την εκτέλεση πειραμάτων και κατά τον χειρισμό πειραματόζων. Οποιαδήποτε συμπεριφορά που εμπίπτει στις παραπάνω περιπτώσεις θα έχει ως συνέπεια την αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας για τουλάχιστον ένα εξάμηνο, ενώ σε περιπτώσεις σοβαρής παράβασης ή υποτροπής προβλέπεται η άμεση και οριστική διαγραφή από το Π.Δ.Σ.

Άρθρο 18

Αφαίρεση Διδακτορικού Τίτλου

1. Διδακτορικός Τίτλος, ο οποίος χορηγήθηκε από το Τμήμα Νοσηλευτικής είναι δυνατόν να αφαιρεθεί, εάν

αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν οι εκ του νόμου και του παρόντος Κανονισμού προϋποθέσεις απόκτησής του και, κυρίως (αλλά όχι αποκλειστικά), εάν αποδειχθεί ότι το σύνολο ή μέρος της Διδακτορικής Διατριβής αποτελεί προϊόν λογοκλοπής.

2. Η αφαίρεση του Διδακτορικού Τίτλου γίνεται μετά από πλήρως τεκμηριωμένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής, η οποία κοινοποιείται στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 17 Αυγούστου 2020

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

